*Spett.le*

*Comune di Padria*

*Piazza del Comune n. 1*

*07015 Padria (SS)*

Domanda per l’attivazione Del Programma

“Aiuti De Minimis”

# **Dichiarazione Sostitutiva Di Certificazione**

(Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di (barrare solo la relativa casella):

 titolare/legale rappresentante della Società \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_, telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod. ISTAT attività \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 promotore dell’iniziativa imprenditoriale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cod. ISTAT attività (previsto) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter accedere al Bando per l’assegnazione di un contributo, pari a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) a valere sul Programma interventi “Aiuti De Minimis”, – Iniziative Locali per lo sviluppo e l’occupazione, **annualità 2025**, a fronte di un programma di investimenti complessivo pari a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

a tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

### DICHIARA

1. di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal Bando per l’assegnazione dei contributi a valere sul Programma interventi “Aiuti De Minimis”, nell’ambito delle iniziative locali per lo sviluppo e l’occupazione e di conoscere ed accettare incondizionatamente le clausole contenute nel suddetto Bando;
2. di essere residente nel Comune di Padria da almeno due anni;
3. di non aver stipulato un contratto di lavoro dipendente con Enti, Istituzioni o Amministrazioni pubbliche;
4. che la propria ditta rientra o rientrerà (nuova costituzione) nella definizione di “piccola impresa" così come definita dalla Raccomandazione europea 2003/361/CE recepita con Decreto Ministeriale 18 aprile 2005;
5. di non aver ricevuto nell'ultimo triennio contributi nella forma di "aiuti de minimis" per l’importo massimo previsto dalla normativa vigente;
6. di non aver beneficiato di altre agevolazioni “De Minimis” per il medesimo investimento;
7. di aver beneficiato delle seguenti agevolazioni nell’ultimo triennio:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descrizione dell’agevolazione fruita** | **Data** (di erogazione del beneficio oppure di stipula del contratto) | **Importo****(in Euro)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. di impegnarsi a realizzare l’investimento entro 12 mesi dalla stipula del contratto di assegnazione del contributo;
2. di avere sede legale ed operativa esclusivamente nel territorio del Comune di Padria in Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ frazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di mantenerla per almeno tre anni dalla concessione del contributo;
3. di aver conseguito, nell’anno precedente, un volume d’affari non inferiore a € 5.000,00;
4. (solo nel caso di nuova costituzione) di impegnarsi a stabilire la sede operativa nel Comune di Padria per almeno 3 anni;
5. di cofinanziare la realizzazione dell’investimento con un apporto di risorse finanziarie proprie di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), pari al \_\_\_\_\_% dell’investimento proposto.
6. di essere regolarmente iscritto nel Registro delle imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , attiva ed in regola con il pagamento del diritto camerale;
7. di non trovarsi in stato di liquidazione o scioglimento, e di non essere sottoposta a procedure concorsuali;
8. di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative previste nell’art. 94 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., né in altra ipotesi di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa vigente;
9. di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali;
10. di rispettare le norme sulla sicurezza sul lavoro;
11. di rispettare gli accordi e contratti collettivi nazionali, nonché regionali, territoriali o aziendali di lavoro;
12. di essere in regola con gli obblighi occupazionali stabiliti dalla legge in materia di diritto al lavoro dei disabili,
13. che le informazioni sopra indicate sono rese anche ai fini di quanto previsto dal Dlgs 231/2007 in tema di antiriciclaggio;
14. i seguenti elementi rilevanti ai fini dell’attribuzione del punteggio

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametro di valutazione** | **descrizione** |
| **Esperienza Lavorativa** (punti 1 per ogni sei mesi di esperienza lavorativa nel settore oggetto dell'iniziativa proposta) |  |
| **Categorie** · Donne· età: fino ai 29 anni· età: dai 30 ai 39 anni· età: oltre i 40 anni· soggetti diversamente abili |  |
| * **Settore di intervento**

(settore artigianale, commercio, servizi, libere professioni, iscritti agli albi, agricoltura, allevamento, altro) |  |
| **Impatto Occupazionale (** autoimpiego, assunzioni aggiuntive) |  |
| **Cofinanziamento con mezzi propri** |  |
| **Premialità** (Iniziative a vocazione turistica e/o enogastronomica |  |

***Allega i seguenti documenti:***

1. fotocopia di un valido documento d’identità del richiedente;
2. scheda descrittiva dell’idea imprenditoriale (presentazione dell’iniziativa imprenditoriale con indicazione delle caratteristiche salienti dell’iniziativa, dei prodotti/servizi offerti, analisi del contesto, piano di marketing) con allegati i preventivi di spesa per ciascun bene materiale e/o immateriale oggetto dell’investimento;
3. curriculum vitae e professionale di ogni componente della ditta o cooperativa o società;
4. informativa privacy firmata;
5. altre informazioni utili(specificare):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 regolamento EU 2016/679)**

Il Comune di Padria tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Padria informa di quanto segue:

**1 - Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati, è il **Comune di Padria**, Piazza del Comune n. 1, 07015 Padria (SS), pec: protocollo@pec.comune.padria.ss.it - Tel. 079807018.

**2 - Responsabile Protezione Dati (RPD)**

**NICOLA ZUDDAS S.R.L**. con sede in Cagliari, CAP 09129, via G.B. Tuveri n. 22, telefono 070370280; email: commerciale@comune.it; pec: commerciale@pec.comune.it.

**referente** Avv. Ivan Orrù, telefono 070370280; e-mail: privacy@comune.it; pec: privacy@pec.comune.it

**3 - Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità di consentire al Comune di Padria l’erogazione dei servizi nell’esecuzione delle proprie funzioni e compiti di interesse pubblico e connessi all’esercizio dei pubblici poteri propri del predetto Ente.

**4 - Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

* necessità del trattamento per adempiere ad obblighi di Legge o Regolamenti a cui è soggetto l’Ente Locale - titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR);
* necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
* necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell’interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);

**5 - Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. I dati saranno trattati da personale allo scopo nominato ed autorizzato nonchè appositamente formato.

**6 - Dati oggetto di trattamento**

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione, dati appartenenti a categorie particolari di cui all’art. 9 par. 1 GDPR ed ogni eventuale ulteriore dato che dovesse essere fornito dall’interessato sotto qualsivoglia forma di manifestazione esso sia proposto.

**7 - Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali sono comunicati ai soggetti a cui i dati debbano essere trasmessi per obbligo di legge in capo al Comune di Padria ovvero per consentire a quest'ultimo l’esercizio delle sue proprie funzioni pubbliche.

I dati personali potranno essere pubblicati negli atti amministrativi del Comune e nell’Albo Pretorio on line (art.32 L.n.69/2009) ovvero nella sezione del sito istituzionale dell’Ente denominato “Amministrazione trasparente” (D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm. ed ii.) garantendo il rispetto dei principi generali sul trattamento dei dati personali e sulle modalità di esecuzione di esso con particolare riferimento alle particolari modalità di trattamento dei dati ex art. 9 GDPR, specificatamente alla tutela della riservatezza e la dignità della persona.

**8 - Trasferimento dei dati**

Il Comune di Padria non trasferirà i dati personali in Stati Terzi non appartenenti all’Unione Europea né ad organizzazioni internazionali senza il formale consenso.

**9 - Periodo di conservazione dei dati**

Il Comune di Padria conserva i dati personali dell’interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti ed, in ogni caso, per il tempo previsto dalle leggi e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa. I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

 • durata del rapporto;

 • obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;

 • necessità o opportunità della conservazione per la difesa dei diritti del Comune;

 • previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

**10 - Diritti dell’interessato**

L’interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

**Diritto di accesso (Art.15)**

Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l’accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento medesimo (finalità, categorie di dati trattate, destinatari dei dati, periodo di conservazione dei dati, esistenza di procedimento automatizzato, diritto a proporre reclamo ad un’Autorità di controllo, diritto di rettifica, limitazione, cancellazione dei dati).

**Diritto di rettifica (Art.16)**

Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali non corretti senza ingiustificato ritardo. Avuto riguardo alle finalità del trattamento sopra indicate, Lei ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo, a tal fine, una dichiarazione successiva .

**Diritto alla cancellazione (Art. 17)**

Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che La riguardano senza ingiustificato ritardo ed il Titolare del trattamento ha l’obbligo di adempiere a tale richiesta senza ingiustificato ritardo.

**Diritto di limitazione del trattamento (Art.18)**

Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali allorquando:

1) nel caso in cui Lei contesti l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare del trattamento per riscontrare l'esattezza di essi;

2) nel caso in cui il trattamento sia illecito e Lei si opponga alla cancellazione dei Suoi dati ma ne chieda, invece, la limitazione dell'utilizzo;

c) nonostante il Titolare del trattamento non ne necessiti più ai fini del trattamento, i dati personali sono a Lei necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;

d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

**Diritto alla portabilità dei dati (Art.20)**

Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano forniti a un Titolare del trattamento ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento cui li ha forniti. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati giusto quanto sopra, Lei ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

**Diritto di opposizione (Art.21)**

Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che La riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

**Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (Art.22)**

Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardino o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona.

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di Padria sopra indicata nonché al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell’Avv. Ivan Orrù ai recapiti di cui all’art. 2 della presente informativa.

 **11 - Diritto di reclamo**

L’interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia,11 - 00187 - Roma [www.garanteprivacy.it](https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524).

**12 - Fonte di provenienza dei dati**

I dati personali sono conferiti dall’interessato. Il Comune di Padria potrà, tuttavia, acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

**13 - Conferimento dei dati**

Il rifiuto di fornire i dati richiesti ovvero il consenso al trattamento dei medesimi non consentirà la possibilità di adempiere a quanto rappresentato nella presente informativa.

**14 - Inesistenza di un processo decisionale automatizzato**

Il Comune di Padria non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR

**15 - Ulteriori informazioni**

Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal Comune di Padria potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell’Avv. Ivan Orrù ai recapiti sopraindicati.