



**Ai fini di cui sopra, il/la sottoscritto/a**, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

### DICHIARA

#### **A. PARTE DEDICATA ALLE DITTE E AI POSSESSORI DI PARTITA IVA**

1. di essere residente nel Comune di Padria alla data del 23 febbraio 2020 e alla data della presentazione della presente istanza (se lavoratore autonomo o libero professionista);
2. che la propria attività ha sede legale ed operativa nel Comune di Padria alla data del 23 febbraio 2020 e alla data di presentazione della presente domanda e precisamente in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ frazione \_\_\_\_\_;
3. di aver registrato nel 2019 un fatturato pari o superiore a € 3.000,00 e precisamente di € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) (in cifre e lettere);
4.  di esercitare la seguente attività  commerciale o  artigianale (indicare una delle seguenti attività: ristoranti, pizzerie, bar, mobilifici, pasticcerie, fiorai) \_\_\_\_\_ che, nel periodo tra marzo e maggio 2020, ha subito la chiusura/sospensione per effetto dei vari DPCM adottati al fine prevenire e contrastare il diffondersi dell'epidemia da COVID-19;

oppure

5.  di esercitare la seguente attività (a titolo esemplificativo e non esaustivo, indicare una delle seguenti attività: ingegneri, geometri, elettricisti, idraulici, muratori) \_\_\_\_\_;

oppure

6.  di esercitare la seguente attività (indicare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, una delle seguenti attività: panifici, negozi alimentari, negozi frutta e verdura, tabacchino, officine meccaniche, fabbri, aziende agricole) \_\_\_\_\_ che, nel periodo tra marzo e maggio 2020, non ha subito la chiusura/sospensione per effetto dei vari DPCM adottati al fine prevenire e contrastare il diffondersi dell'epidemia da COVID-19 ma di aver subito una riduzione del fatturato medio pari al \_\_\_\_\_% ( \_\_\_\_\_ ) nel periodo febbraio-aprile 2020 rispetto allo stesso periodo dell'anno 2019;

#### **B) PARTE DEDICATA AI LAVORATORI DIPENDENTI E/O STAGIONALI**

1. di essere residente nel Comune di Padria alla data del 23 febbraio 2020 e alla data della presentazione della presente istanza;
2. di aver perso il lavoro negli ultimi 12 mesi dalla presentazione della presente domanda e precisamente in data \_\_\_\_\_ e di risultare disoccupato/a alla data del 30 aprile 2020. A tal fine dichiara che l'ultimo datore di lavoro è stato il seguente:  
Denominazione/Nome \_\_\_\_\_,  
sede \_\_\_\_\_;

3.  di aver percepito il contributo statale di € 600,00 di cui al D.L n. 18/2020 e il contributo regionale di cui alla L.R. n. 12/2020 per l'importo di € \_\_\_\_\_;

oppure

4.  di aver percepito il contributo statale di € 600,00 di cui al D.L n. 18/2020 ma di non aver percepito il contributo regionale di cui alla L.R. n. 12/2020;

oppure

5.  non aver percepito né il contributo statale di € 600,00 di cui al D.L n. 18/2020 né il contributo regionale di cui alla L.R. n. 12/2020;

oppure

6.  non aver percepito il contributo statale di € 600,00 di cui al D.L n. 18/2020 ma di aver percepito il contributo regionale di cui alla L.R. n. 12/2020 per l'importo di € \_\_\_\_\_;

**DICHIARA inoltre:**

7. di accettare tutte le condizioni previste dal Bando per la concessione del contributo;

8. che tutte le informazioni fornite nella presente domanda e nei suoi allegati corrispondono al vero;

9. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di cui alla presente domanda ed in conformità ad obblighi previsti dalla legge. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il conseguimento degli scopi per i quali gli stessi sono stati raccolti e successivamente trattati.

10. (Da compilare da parte di cittadini stranieri non appartenenti all'U.E.)

11. di essere in possesso del/della  permesso di soggiorno  carta di soggiorno n. \_\_\_\_\_ per motivi di \_\_\_\_\_ rilasciato/a dalla Questura di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ avente scadenza il \_\_\_\_\_.

**ALLEGA**

- fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;

- copia del permesso di soggiorno, per i cittadini stranieri non appartenenti all'U.E.;

- busta paga consegnata dall'ultimo datore di lavoro (solo se la domanda è presentata da lavoratori dipendenti e/o stagionali).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 regolamento EU 2016/679)

Il Comune di Padria tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) nonché alle normative nazionali di riferimento, ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Padria informa di quanto segue:

### 1 - Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Padria, Piazza del Comune n.1- (07015 Padria), pec: protocollo@pec.comune.padria.ss.it tel. 079807018.

### 2 - Responsabile Protezione Dati (RPD)

KARANOVA S.r.l. Via Principessa Iolanda n. 48 - 07100 - Sassari, referente Avv. Giacomo CROVETTI email: karanoa@email.it pec: karanoa@pec.buffetti.it tel. 340 0698849 -3345344282 fax 079 3762089

### 3 – Base giuridica e finalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali si fonda sulla necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il Comune di Padria in qualità di Titolare del trattamento relativamente all'apertura ed espletamento della procedura amministrativa relativa alla **richiesta del contributo per borse lavoro** nonché allo svolgimento delle funzioni pubbliche e l'esercizio di pubblici poteri connessi alle disposizioni specifiche di riferimento oltre al raggiungimento dei fini istituzionali del Comune di Padria.

I dati personali sono raccolti e trattati per le seguenti finalità ed esclusivamente per esse, rendendo noto fin d'ora che **i dati forniti non verranno trattati per altre finalità che non siano direttamente e manifestamente connesse e consequenziali a quelle per le quali si forniscono i dati:**

- **inoltre richiesta contributo per borse lavoro, verifica ed istruttoria della medesima, erogazione dei servizi conseguenti**

### 3 - Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantire sicurezza e riservatezza dei medesimi, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. I dati saranno trattati da personale allo scopo incaricato ed autorizzato.

I dati saranno trattati in conformità alle disposizioni di cui al reg.UE n.679/2016 ed alle normative specifiche comunitarie e nazionali di applicazione e riferimento (D.Lgs. n.101/2018 - D.Lgs. n.196/2003 così come successivamente modificato ed integrato).

### 5 - Dati oggetto di trattamento

Dati personali oggetto di trattamento sono:

- nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono ed ogni eventuale ulteriore dato identificativo che dovesse essere richiesto dal Comune di Padria;
- composizione nucleo familiare, stato di sospensione o riduzione dell'attività lavorativa per effetto di eventi riconducibili all'emergenza epidemiologica da Covid-19, percezione o meno di altre forme di sostegno al reddito erogate da Stato, Regione o Comune e tutte le ulteriori informazioni richieste nel modulo fornito dal Comune di Padria e che siano relative alle finalità di cui al precedente punto 2).

### 6 - Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali sono destinati e trattati dal Comune di Padria per le finalità di cui sopra e potranno eventualmente essere comunicati a soggetti terzi in conseguenza di obblighi di legge ovvero per effetto di determinazioni convenzionali tra il Comune di Padria ed i terzi medesimi. Tali dati non saranno, invece, soggetti a diffusione.

### 7 - Trasferimento dei dati

Il Comune di Padria non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

### 8 - Periodo di conservazione dei dati

Il Comune di Padria conserverà i dati personali indicati al precedente punto 5 per il periodo occorrente allo svolgimento e smaltimento della procedura del servizio e per il tempo occorrente la rendicontazione delle erogazioni eseguite e comunque non oltre il termine di cinque anni.

### 9 - Diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:

- **Diritto di accesso** ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso il trattamento dei dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati nonché i destinatari ed il tempo di conservazione dei medesimi (art.15);
- **Diritto alla rettifica** ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, dal titolare la rettifica dei dati inesatti (art.16);
- **Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio")** ovvero il diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17)

- **Diritto di limitazione** del trattamento in caso di contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento di essi in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale non necessità per il trattamento da parte del titolare ed, infine, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18);
- **Diritto alla portabilità** dei dati ovvero il diritto di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare nel caso in cui il trattamento avvenga sulla base del consenso ovvero sia eseguito con mezzi automatizzati (art.20);
- **Diritto di opposizione** al trattamento (art. 21).

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di Padria sopra indicata nonché al Responsabile per la Protezione Dati Karanoa S.r.l. nella persona del referente Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti di cui al punto 2 della presente informativa.

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Padria e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

#### **10 - Diritto di reclamo**

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia n.11 - 00186 - Roma [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **11 - Fonte di provenienza dei dati**

I dati personali sono conferiti dall'interessato.

#### **12 - Conferimento dei dati**

Il rifiuto di fornire i dati richiesti ovvero il consenso al trattamento dei medesimi non consentirà la possibilità di adempiere a quanto rappresentato nella presente informativa ed impedirà l'erogazione dei servizi richiesti.

#### **13 - Inesistenza di un processo decisionale automatizzato**

Il Comune di Padria non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR

#### **14 - Ulteriori informazioni**

Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal Comune di Padria potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati Karanoa S.r.l. nella persona dell'Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti sopraindicati.

Padria, 08/06/2020

Il Titolare COMUNE DI PADRIA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ letta l'informativa di cui sopra, dichiara **di aver preso visione ed esprime il consenso.**

Padria \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_