

COMUNE DI MARA
PROVINCIA DI SASSARI

254

COPIA

Determinazione del Responsabile del Servizio
n. 35 del 07.10.2015

Oggetto: GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DEI COMUNI DI MARA E DI PADRIA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO ISCRITTI ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZOMAGGIORE PER L'ANNO SCOLASTICO 2015/2016- PERIODO DAL 01 DICEMBRE 2015 ALLA FINE DELLE LEZIONI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - CAT. 2 SERVIZI DI TRASPORTO TERRESTRI - CPV 60130000-8/CPC712 - CIG:ZB61669F34 -

Il responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mara, **Rag. Piu Patrizia;**

Visto il regolamento di Contabilità di questo Comune;

Vista la Deliberazione della G.M. n. **81 del 30/12/2011** di individuazione delle Posizioni Organizzative;

Visto il Decreto Sindacale n° **11** in data **27/08/2015** di nomina dei Responsabili di Servizio;

Vista l'adozione del Piano Esecutivo di Gestione e l'affidamento ai Responsabili dei Servizi degli stanziamenti relativi al Bilancio di Previsione per l'esercizio in corso e disponibilità residue relative agli esercizi precedenti;

PREMESSO che:

CONSIDERATO che ai sensi dell'art.30 della legge n.267/2000, i Comuni, possono stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di poter svolgere funzioni e servizi determinati;

VISTA la delibera di C.C. n.33 del 27/08/2015 con la quale viene approvato lo schema di convenzione con il Comune di Padria per il servizio associato di trasporto alunni della Scuola dell'obbligo iscritti all'Istituto Comprensivo di Pozzomaggiore residenti o domiciliati nei Comuni di Mara e di Padria per l'anno scolastico 2015/2016;

CONSIDERATO che la suddetta convenzione è stata sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Mara e di Padria il giorno 17 Settembre 2015;

CONSTATATO che la procedura aperta prevista per il giorno 23 Settembre 2015 si è conclusa con la dichiarazione di nullità dell'unica offerta in gara, come da determinazione n. 247 del 30/09/2015;

CONSIDERATO CHE la scarsa partecipazione alla gara dalla parte delle ditte di trasporto di persone è da attribuire alle caratteristiche dell'autobus richieste dal bando di gara, ovvero l'autobus da utilizzare per il servizio avrebbe dovuto essere dotato di pedana per disabili su sedia a rotelle, ciò è stato determinante nel riconoscere la nullità dell'unica offerta in gara presentata dalla ditta Balestrucci s.r.l., che dichiarava di non possedere un autobus con le caratteristiche richieste, senza provvedere a regolarizzare la sua posizione entro i termini riportati nella lettera di invio trasmessa da codesta Amministrazione;

PRESO ATTO di quanto detto

VISTE le determinazioni n.224/25 del 07/09/2015, n.236/30 del 16/09/2015, n.246/33 del 24/09/2015, n.247/34 del 30/09/2015;

CONSIDERATO che con nota prot. 2731 del 07/10/2015 è stata proposta alla ditta la proroga del servizio di trasporto di cui alla determinazione n.231/29 del 11/09/2015;

DATO ATTO pertanto che si deve procedere ad organizzare il servizio anzidetto per il periodo dal 01/12/2015 al termine delle lezioni per l'anno scolastico 2015/2016, che pertanto l'importo a base di gara viene ridotto proporzionalmente al periodo oggetto di gara, ovvero all'importo di €26.000,00 e che dalle caratteristiche del mezzo da utilizzare per il trasporto viene eliminata la richiesta della pedana per il trasporto dei disabili su sedia a rotelle, limitando la richiesta alla ditta affidataria di fornire adeguata assistenza agli alunni disabili presenti;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26 , comma 1, della legge n.488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.

RICHIAMATO l' art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta dall' adozione di apposita determinazione a contrattare indicante il fine che si intende perseguire con il contratto, l' oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e la ragioni che la motivano nel rispetto della normativa vigente;

DATO ATTO che per quanto riguarda la procedura in oggetto:

- il fine è di garantire agli alunni delle Scuole, residenti o domiciliati nei Comuni di Mara e di Padria, di poter frequentare la scuola nel Comune in cui ha sede ovvero Pozzomaggiore per quanto riguarda la Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado e Padria o Mara, per quanto riguarda la Scuola dell'Infanzia.
- l'oggetto del contratto sarà il servizio di trasporto persone con autoveicolo;
- il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato speciale che forma parte integrante del presente provvedimento;
- l'importo a base d' asta è stato determinato da un analisi dei costi sostenuti negli anni precedenti per la medesima tipologia di servizio e da una rideterminazione in proporzione al tempo di svolgimento del servizio;
- la modalità di scelta del contraente è stata individuata nella gara a procedura aperta, ai sensi degli art. 3 e 55 del D. Lgs. N.163/2006, in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, dello stesso D. Lgs. N.163/2006, con facoltà di successivo ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 57 comma 5, lett. b) del D. Lgs. N.163/2006 e s.m.i. per l'affidamento per un ulteriore A.S. di servizi analoghi.

CHE i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nel Disciplinare di gara e nel Capitolato speciale;

DATO ATTO che il servizio oggetto dell'appalto è un servizio rientrante nella cat. 2 dell' Allegato II A al D. Lgs. 163/2006 "Servizi di trasporto terrestre", CPC: 712, CPV: 60130000-8";

ATTESO che il codice CIG di riferimento è il seguente: ZB61669F34

RICHIAMATA la documentazione di gara, di cui in allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale:

-....ALLEGATO A - BANDO DI GARA

- ALLEGATO B - CAPITOLATO SPECIALE.
- ALLEGATO C - DISCIPLINARE DI GARA;
- ALLEGATO D - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- ...ALLEGATO E – OFFERTA ECONOMICA

RITENUTO di dover procedere all' indizione di una procedura aperta per l'affidamento del servizio sopra descritto con il criterio prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs 163/2006.

DATO ATTO che il valore a base di gara ammonta a complessivi € 26.000,00 oltre IVA 10%;

VISTO quanto disposto dall'art. Art.22 comma 14 della L.r. N.5 DEL 07/08/2007, ovvero: “14. Per gli appalti di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alla soglia europea, fatto salvo quanto previsto al comma 17, il bando di gara in forma integrale è pubblicato presso l'albo pretorio del comune dove ha sede la stazione appaltante, sul sito internet della Regione autonoma della Sardegna e su quello della stazione appaltante.”

PERTANTO, al fine di garantire il rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, non discriminazione e parità di trattamento, di dover pubblicare il bando di gara in forma elettronica sul sito della Regione Sardegna all' indirizzo <http://www.regione.sardegna.it>, all'Albo Pretorio del Comune di Mara, sul sito istituzionale dell' Ente all' indirizzo: www.comune.mara.ss.it, nonché sul sito del Comune di Padria .

VISTO il comma 3 lett. b) dell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni che attribuisce ai dirigenti la responsabilità delle procedure d' appalto e di concorso, nonché la stipulazione dei contratti, di cui alla lett. c);

RICHIAMATO l'art. 11 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che “prima dell' avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte “;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza tecnica di quest' ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

1. Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di indire procedura aperta per la GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DEI COMUNI DI MARA E PADRIA DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO ISCRITTI ALL’ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZOMAGGIORE. A.S.2015/2016 Per il periodo dal 01 Dicembre 2015 alla fine delle lezioni– Cat. 2 Servizi di trasporto terrestre - CPV: 60130000-8/ CPC: 712/ CIG: ZB61669F34 ai sensi degli artt. 3 e 55 del D. Lgs. n.163/2006, e secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell' art. 82 del D.Lgs 163/2006, con facoltà di successivo ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 57 comma 5, lett. b) del D. Lgs. N.163/2006 e s.m.i. per l'affidamento per un ulteriore A.S. di servizi analoghi. La scadenza per la presentazione delle offerte è determinata per

il giorno 22/10/2015 alle ore 12,00. L'apertura delle buste contenenti le offerte per il giorno 23/10/2015 alle ore 9,00.

3. Di approvare la documentazione di gara, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, di seguito indicata:

-ALLEGATO A - BANDO DI GARA
- ALLEGATO B - CAPITOLATO SPECIALE.
- ALLEGATO C - DISCIPLINARE DI GARA;
- ALLEGATO D - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- ...ALLEGATO E – OFFERTA ECONOMICA

4. Di dare atto che ai sensi del' art. 192 del D.Lgs. 163/2006 sulla determinazione a contrarre:

- il fine è quello di garantire agli alunni delle Scuole dell'obbligo residenti o domiciliati nei Comuni di Mara e di Padria di poter frequentare la scuola nel Comune dove ha sede ovvero Pozzomaggiore per quanto riguarda la Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado e Padria o Mara per quanto riguarda la Scuola dell'Infanzia.

- l'oggetto del contratto sarà il servizio di trasporto persone con autoveicolo;

- l'importo a base d' asta è stato determinato da un analisi dei costi sostenuti negli anni precedenti per la medesima tipologia di servizio e da una rideterminazione in proporzione al tempo di svolgimento del servizio;- la modalità di scelta del contraente è stata individuata nella gara a procedura aperta, ai sensi degli art. 3 e 55 del D. Lgs. N.163/2006, in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, dello stesso D. Lgs. N.163/2006;

- la modalità di scelta del contraente, nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario, è la procedura aperta, ai sensi dell' art. 17, comma 4 lettera a) della Legge Regionale 7 agosto 2007, n.5, dell' art. 55 del D.Lgs 163/2006 e dell' art. 38 comma 3 L.R. N. 23/2005, con aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso;

- i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nel Disciplinare di gara e Capitolato speciale;

5. Di dare atto che, il contratto avrà durata dal 01/12/2015 alla fine delle lezioni relative all'anno scolastico 2015/2016.

6. Di dare atto che il codice CIG di riferimento è il seguente: ZB61669F34

7. Di pubblicare il bando di gara in forma elettronica e sintetica sul sito della Regione Sardegna all' indirizzo <http://www.regione.sardegna.it>, sul sito istituzionale dell' Ente all' indirizzo: www.comune.mara.ss.it, all'albo pretorio del Comune di Mara, nonché sul sito del Comune di Padria;

8. Di nominare quale responsabile unico del procedimento la rag. Marchesi Maddalena;

9. Di dare atto che la spesa sostenuta per la gestione del servizio in oggetto trova copertura al cap. 10840 del bilancio di previsione 2015;

10. Di dare atto che per la copertura dei costi del servizio in oggetto è stata presentata la richiesta di finanziamento alla Regione Autonoma della Sardegna come da disposto dalla delibera di C.C. n.33 del 27/08/2015.



Comune di MARA

Provincia di Sassari

Via Antonico Mariani – 07010 Mara – Sassari

Tel. 079 - 805068 – Fax 079 – 805320

E-Mail: protocollo@comune.mara.ss.it Sito web: www.comune.mara.ss.it

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DEI COMUNI DI MARA E PADRIA
DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
ISCRITTI ALL’ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZOMAGGIORE.**

Anno Scolastico 2015/2016 - Decorrenza dal 01/12/2015 alla fine delle lezioni

PREZZO A BASE DI GARA €26.000,00 + IVA 10%

CIG. ZB61669F34

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della propria determinazione a contrarre n. 254/35 del 07/10/2015

RENDE NOTO

Che il Comune di Mara intende procedere all’appalto della gestione del servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni dei Comuni di Mara e Padria della Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado Iscritti all’Istituto Comprensivo di Pozzomaggiore ai sensi degli artt. 3 e 55 del D. Lgs. N.163/06, secondo il **criterio del prezzo più basso di cui all’art. 82** del predetto decreto, con facoltà di successivo ricorso alla procedura negoziata di cui all’art. 57 comma 5, lett. b) del D. Lgs. N.163/2006 e s.m.i. per l’affidamento per un ulteriore A.S. di servizi analoghi.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Mara – Area EconomicoFinanziaria

Sede: Via Antonico Mariani n.1 07010 Mara (SS)

Tel. 079 805068 – 079 805300 – 079 805301 – Fax 079 805320

Web: www.comune.mara.ss.it

Email: protocollo@comune.mara.ss.it

Pec: protocollo@pec.comune.mara.ss.it

Responsabile del Servizio: Piu Rag. Patrizia

Responsabile del procedimento: Marchesi Rag. Maddalena

2. OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto il servizio di trasporto degli alunni della Scuola dell’infanzia residenti nel Comune di MARA o di PADRIA alla sede della Scuola nel Comune di Padria o di Mara e gli alunni della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di Primo Grado residenti o domiciliati nei Comuni

di Mara e di Padria alla sede delle rispettive Scuole nel Comune di Pozzomaggiore per l'anno scolastico 2015/2016 secondo le condizioni e le modalità previste nell'allegato capitolato d'onori.

3. DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto avrà la durata dal **01 Dicembre 2015** e scadrà a giugno (in coincidenza con la fine dell'anno scolastico).

4. CATEGORIA DEL SERVIZIO

Categoria: 2 "Servizi di trasporto terrestre" (Allegato II A del D. Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e s.m.i.)
CPC: 712
CPV: 60130000-8

5. PREZZO A BASE DI GARA

L'importo posto a base di gara è stimato in **€26.000,00** esclusa IVA 10%;

6. FINANZIAMENTO DELL'APPALTO

La copertura finanziaria del servizio è garantita con risorse della Regione Autonoma della Sardegna L.r. 31/84, con fondi del bilancio comunale e dalla contribuzione al costo del servizio del Comune di Padria.

7. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La modalità prescelta per l'appalto del servizio è la gara a procedura aperta, ai sensi degli artt. 3 e 55 del D. Lgs. N.163/2006, **in base al criterio prezzo più basso, ai sensi dell'art.82**, dello stesso D.Lgs. n.163/2006, con facoltà di successivo ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 57 comma 5, lett. b) del D. Lgs. N.163/2006 e s.m.i. per l'affidamento per un ulteriore A.S. di servizi analoghi.

L'Ente si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, e vantaggiosa per l'Ente, o di non procedere ad alcuna aggiudicazione se le offerte pervenute fossero ritenute non idonee.

Non sono ammesse offerte in rialzo.

L'Amministrazione in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, interpellierà il secondo classificato al fine di stipulare con lo stesso un nuovo contratto per l'espletamento del servizio.

8. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte, redatte in lingua italiana, con le modalità di seguito indicate, e la relativa documentazione, dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 22/10/2015** in un unico plico, chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del concorrente, indirizzato al **Comune di Mara, Via Antonico Mariani, n.1 – 07010 Mara (SS)** e recante all'esterno, oltre all'indicazione ed ai recapiti del mittente, la dicitura **"Protocollo esternamente: contiene offerta per la gara d'appalto del Servizio di trasporto scolastico anno 2015/2016 Periodo dal 01/12/2015 alla fine delle lezioni"**.

Il rischio derivante dal mezzo prescelto per l'invio del plico ricadrà esclusivamente sul concorrente. In ogni caso, ai fini della valutazione della validità della sua ricezione, **farà fede il timbro di arrivo all'Ufficio Protocollo del Comune non il timbro postale**. Oltre il termine predetto, non sarà ammessa e ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a quella precedentemente presentata.

Si informa che l'Ufficio Protocollo di questo Comune, riceve tutti i giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

9. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il giorno della gara è fissato in data 23/10/2015 alle ore 9.00 nella Casa Comunale, presso la Sala Consiliare

L'esame e la valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione sono rimesse, in sede di gara, ad una apposita Commissione, nominata con apposita determinazione del Responsabile del Servizio e composta dal Presidente, da due componenti e da un segretario verbalizzante.

La Commissione di gara, dopo aver verificato la regolarità della documentazione prodotta nella "Busta A Documentazione Amministrativa", procederà all'apertura della "Busta B – Offerta economica", dei candidati ammessi, contenente l'offerta economica completa di tutte le informazioni necessarie alla valutazione e procederà, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. N.163/2006, alla determinazione delle offerte anormalmente basse. La commissione di gara procederà a formulare la graduatoria delle ditte ammesse, fatte salve le successive verifiche da parte del Responsabile del Servizio, il quale potrà avvalersi anche di tecnici per valutare la congruità delle offerte.

Verificata la regolarità della documentazione prodotta, la Commissione di gara aggiudicherà provvisoriamente il servizio al concorrente che avrà presentato l'offerta più bassa ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006.

Non saranno ammesse offerte al rialzo o alla pari rispetto all'importo a base di gara, offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

Mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria, essa diventerà vincolante per l'Amministrazione solo con la stipulazione del contratto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il Comune di Mara, al fine di verificare l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati in fase di presentazione dell'offerta da parte del concorrente risultato provvisoriamente aggiudicatario, procederà all'acquisizione della seguente documentazione:

- Certificato Generale del Casellario Giudiziale e carichi pendenti rilasciato dalla Procura della Repubblica;
- Certificato del competente Ufficio della M.C.T.C. attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale;
- Altri eventuali documenti che l'Amministrazione ritenga di acquisire;
- **Il concorrente aggiudicatario dovrà, inoltre, produrre entro i termini che verranno indicati:**
- **l'elenco contenente il/i nominativo/i del personale impiegato per l'espletamento del servizio, con indicazione del tipo di rapporto contrattuale,**
- **copia fotostatica della documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti,**
- **copia fotostatica del libretto di circolazione del/i veicolo/i che si intende/ono utilizzare.**
- **copia di polizza assicurativa, con primario assicuratore e mantenuta in vigore per tutta la durata del contratto, suoi rinnovi e/o proroghe, a copertura dei rischi inerenti il servizio per RCT, RCO e RCA con i massimali indicati all'art. 18 del Capitolato Speciale d'appalto.**

10. PUBBLICITA' E ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

I documenti di gara sono consultabili nel sito del Comune di Mara www.comune.mara.ss.it e su quello della Regione Sardegna www.regione.sardegna.it nella sezione bandi di gara.

Sono, inoltre, disponibili presso gli uffici comunali nei gironi e negli orari di apertura al pubblico.

Salvo i divieti e differimenti espressamente previsti dall'art. 13 del D. Lgs. N.163/2006, è consentito l'accesso agli atti della procedure di affidamento del presente appalto, ivi comprese le candidature e le offerte, ai sensi della legge n.241/90 e ss.mm.ii.

11. INFORMATIVA PRIVACY

ALLEGATO A – BANDO DI GARA

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n.196 per le finalità del modalità previste dal presente bando e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

Mara, 07/10/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PIU Rag. Patizia



In sostituzione della Rag. Piu Patrizia in ferie

LIGIOS SALVATORE

Allegati:

- ALLEGATO B – CAPITOLATO SPECIALE
- ALLEGATO C – DISCIPLINARE DI GARA
- Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva (ALLEGATO D)
- Modello offerta economica (ALLEGATO E)



Comune di MARA

Provincia di Sassari

Via Antonico Mariani ~ 07010 Mara ~ Sassari

Tel. 079 - 805068 ~ Fax 079 - 805320

E-Mail: protocollo@comune.mara.ss.it Sito web: www.comune.mara.ss.it

CAPITOLATO SPECIALE

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DEI
COMUNI DI MARA E PADRIA DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E
SECONDARIA DI PRIMO GRADO ISCRITTI ALL’ISTITUTO COMPRENSIVO DI
POZZOMAGGIORE. A.S.2015/2016**

Per il periodo dal 01 Dicembre 2015 alla fine delle lezioni

CIG. ZB61669F34

Art. 1 – Oggetto dell’appalto

Il presente capitolato ha per oggetto l’affidamento della gestione del servizio di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti la Scuola dell’infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado, residenti o domiciliati nei Comuni di Mara e di Padria, che abbiano fatto richiesta di adesione al servizio sui moduli resi disponibili presso gli uffici comunali, e frequentanti la Scuola dell’Infanzia con sede nel Comune di Padria o di Mara e la Scuola Primaria e Secondaria di primo grado con sede nel Comune di Pozzomaggiore. Il servizio deve garantire la presenza di un accompagnatore.

Art. 2 – Durata dell’appalto

Il presente appalto avrà la durata dal 01 Dicembre 2015 e scadrà a giugno (in coincidenza con la fine dell’anno scolastico) senza bisogno di alcun avviso di disdetta.

Il servizio sarà garantito nei giorni feriali, così come stabilito dal calendario scolastico regionale e dal calendario dell’Istituto Comprensivo “Nico Pinna Parpaglia” di Pozzomaggiore.

Art. 3 – Importo a base di gara

L’importo posto a base di gara è stimato in €26.000,00 +IVA 10%;

Art. 4 – Modalità di aggiudicazione

L’appalto verrà aggiudicato ai sensi degli artt. 3, comma 37 e 55 del D. Lgs. N.163/2006, in base al criterio prezzo più basso, ai sensi dell’art. 82, dello stesso D. Lgs. N.163/2006, con facoltà di

successivo ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 57 comma 5, lett. b) del D. Lgs. N.163/2006 e s.m.i. per l'affidamento per un ulteriore A.S. di servizi analoghi.

Art. 5 – D.U.V.R.I. Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art.26 del D. Lgs. N.81/2008 e pertanto l'importo per oneri di sicurezza di rischi da interferenza è pari a zero.

Art. 6 – Descrizione e modalità di effettuazione del servizio

Il servizio deve essere effettuato per tutti i giorni di attività didattica previsti dal calendario scolastico, a favore degli alunni frequentanti le scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di primo grado con l'utilizzo di mezzi idonei al trasporto di numero 49 (quarantanove) alunni da Mara e Padria a Pozzomaggiore e di numero 5 (cinque) da Mara a Padria.

Qualora la sede della scuola dell'Infanzia venga dislocata nel Comune di Mara, il servizio dovrà garantire il trasporto di numero 6 (sei) degli alunni di Padria alla sede di Mara;

Il servizio di trasporto degli alunni deve essere effettuato in presenza di un accompagnatore.

Sono esclusi quei veicoli che ammettono il trasporto di passeggeri in piedi.

Il servizio è destinato agli alunni residenti e dimoranti nel territorio dei Comune di Mara e del Comune di Padria.

Deve essere garantito il trasporto dai punti di raccolta fino alla scuola di competenza di ciascun utente-alunno e viceversa.

Il numero degli alunni interessati dal servizio è il seguente:

	Comune di Mara	Comune di Padria	Alunni totali
Scuola Infanzia	5	6	5 / 6
Scuola Primaria	13	14	27
Scuola Secondaria I°	14	8	22

Il servizio dovrà essere svolto con il seguente percorso e orario:

❖ All'inizio delle lezioni:

- Ore 7,50 partenza dal Comune di Mara
- Ore 8,00 partenza dal Comune di Padria
- Ore 8,15 Arrivo alla sede della Scuola Secondaria di I° di Pozzomaggiore
- Ore 8,25 Arrivo alla sede della Scuola Primaria di Pozzomaggiore
- Ore 8,45 partenza dal Comune di Mara/Padria
- Ore 8,55 Arrivo alla sede della Scuola dell'Infanzia di Padria/Mara

ALLEGATO B – CAPITOLATO SPECIALE

- ❖ Alla fine delle lezioni, qualora l'orario di uscita dai due ordini di Scuola con sede a Pozzomaggiore, sia il medesimo, l'ordine di prelievo degli alunni dalle rispettive scuole ed il percorso da seguire sarà il seguente:
 - Alunni della Scuola Primaria
 - Alunni della Scuola Secondaria di I°
 - Arrivo al Comune di Mara
 - Arrivo al Comune di Padria
- ❖ Per gli alunni della scuola dell'infanzia il prelievo degli alunni al termine delle lezioni.
- ❖ Qualora l'orario di uscita degli alunni non sia il medesimo, nei due ordini di Scuola, il prelievo degli alunni dovrà avvenire immediatamente al termine delle lezioni ed il trasporto ai rispettivi Comuni nell'ordine:
 - Comune di Mara
 - Comune di Padria

Il servizio dovrà essere garantito tutti i giorni di frequenza scolastica, esclusi i giorni festivi e di vacanza fissati dalle autorità scolastiche, dovrà essere garantito anche se necessitasse ad un solo alunno e dovrà esser assicurato anche in caso di assemblee, brevis-letio e scioperi.

Pertanto, il servizio dovrà essere, inoltre, garantito tenendo opportunamente conto dell'orario di ingresso e di uscita nella scuola.

Il servizio si svolgerà prevalentemente in orario anti-pomeridiano. Dovrà comunque essere garantito, su richiesta delle singole famiglie e/o delle istituzioni scolastiche, il trasporto degli alunni interessati all'effettuazione di rientri pomeridiani e/o al prolungamento dell'orario giornaliero conseguentemente allo svolgimento di attività curricolari (tempo pieno o prolungato) e di arricchimento dell'offerta formativa.

La ditta affidataria è tenuta ad effettuare i percorsi, le fermate secondo le direttive e gli itinerari impartite dalla stazione appaltante. La ditta affidataria non può sollevare eccezioni di sorta alle direttive e alle disposizioni dell'Amministrazione Comunale riguardanti percorsi, itinerari, tempi e fermate.

La ditta affidataria è tenuta a garantire l'arrivo al plesso scolastico di competenza di ciascun alunno in orario il più ravvicinato possibile a quello di inizio lezioni.

La ditta affidataria dovrà garantire il servizio di trasporto per gli alunni della scuola Secondaria di I° nei giorni in cui verranno espletati gli esami scritti per gli alunni delle classi terze ammessi a sostenere l'esame per la licenza media (gli orari del trasporto saranno determinati in relazione all'orario programmato dall'Istituto Comprensivo per lo svolgimento delle prove, per cui l'appaltatore del servizio dovrà informarsi in anticipo al fine di non creare disagio agli alunni pendolari).

La ditta affidataria dovrà fornire l'adeguata assistenza agli alunni con disabilità che utilizzeranno il servizio per recarsi alla scuola frequentata.

L'accompagnatore dovrà essere presente durante tutta la durata del trasporto al fine di vigilare sugli alunni; dovrà curarsi che tutti gli alunni scendano alla fermata relativa alla sede della propria Scuola; dovrà accertarsi, per quanto riguarda gli alunni della Scuola Primaria e della Scuola dell'Infanzia, che tutti gli alunni, facciano ingresso nell'edificio scolastico; dovrà, pertanto, provvedere a consegnare tutti gli alunni agli operatori scolastici presenti nell'edificio.

Art. 7 – Interruzioni del servizio

Poiché le funzioni richieste alla ditta affidataria, sono classificate tra i servizi pubblici essenziali, ai sensi della Legge 146/1990 e successive modificazioni, la ditta affidataria si impegna ad assicurare in qualsiasi circostanza la continuità e regolarità del servizio.

In caso di sciopero o assemblea degli insegnanti o per altre cause che determinano una modifica temporanea dell'orario di inizio o termine delle lezioni, la stazione appaltante o l'Amministrazione Scolastica informa la ditta affidataria delle variazioni di orario. Per quel giorno la ditta affidataria deve effettuare, senza chiedere alcun corrispettivo aggiuntivo, il trasporto scolastico secondo l'orario riportato nella comunicazione.

Art. 8 – Mezzi di trasporto

Il servizio di trasporto deve essere eseguito con un numero di mezzi idonei a garantire il trasporto di tutti gli alunni riportati all'art. 6 e dell'accompagnatore.

I mezzi dovranno essere idonei al servizio da espletare, possedere i requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, essere privi di vizi o difetti di funzionamento, decorosi, tenuti perfettamente in perfetto stato di pulizia interna ed esterna, immatricolati, omologati per il trasporto scolastico e revisionati dal Ministero dei trasporti – Direzione Provinciale della Motorizzazione Civile, nei modi e nei tempi stabiliti dalla normativa in vigore.

I veicoli utilizzati devono essere di proprietà o nella disponibilità della ditta affidataria ed essere in regola con quanto disposto dalla normativa in materia. In caso di guasto del mezzo lo stesso dovrà essere sostituito con mezzo avente le medesime caratteristiche.

Ogni onere diretto e/o indiretto per l'uso del veicolo e per il rispetto del codice della strada è a totale carico della ditta affidataria.

All'interno del veicolo deve essere indicato il numero massimo dei posti corrispondenti a quelli stabiliti nella carta di circolazione. In nessun caso sul veicolo deve essere tollerato un carico di viaggiatori, bagagli e merci superiore a quello massimo consentito, come desumibile dalla carta di circolazione.

Il veicolo dovrà esporre, durante lo svolgimento del servizio, un cartello ben visibile dall'esterno recante la dicitura "Trasporto Scolastico".

Art. 9 – Personale

Il servizio di trasporto dovrà essere effettuato dal personale dipendente e/o soci della ditta con la quale unicamente intercorrerà il rapporto di lavoro a tutti gli effetti di legge.

La ditta dovrà avvalersi del personale necessario (autista), dotato di professionalità atta a garantire il corretto svolgimento del servizio, nel rispetto delle normative di settore.

Il personale addetto alla guida deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Carta di qualificazione del conducente (C.Q.C. persone) prevista dal D. Lgs. N.286/2005;
- Possesso di idoneità psicofisica alla conduzione del mezzo, attestata da apposita certificazione medica.

La ditta aggiudicataria si obbliga ad attuare nei confronti dei dipendenti, collaboratori e/o soci lavoratori, occupati nell'attività oggetto dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi e accordi integrativi territoriali applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni.

La ditta deve altresì applicare nei confronti degli addetti occupati nell'attività oggetto del servizio tutte le norme vigenti per l'assicurazione contro gli infortuni, la previdenza e ogni altra forma assicurativa prevista dalle vigenti disposizioni di legge o dai contratti collettivi ed accordi integrativi previsti per le imprese di categoria.

La violazione della normativa contrattuale, previdenziale, assistenziale ed assicurativa in genere, a tutela dei lavoratori impiegati nel servizio, è motivo di risoluzione del contratto da parte dell'Amministrazione Comunale.

La ditta è obbligata, nel rispetto del D. Lgs. N.626/1994 e ss.mm.ii. ad adottare tutte le precauzioni atte a prevenire infortuni e ad assumere tutte le cautele che valgano ad assicurare e salvaguardare l'incolumità del personale addetto al servizio.

Prima della stipula del contratto per l'affidamento del servizio de quo, la ditta affidataria trasmette all'Amministrazione Comunale l'elenco contenente il/i nominativo/i del personale impiegato per l'espletamento del servizio, con indicazione del tipo di rapporto contrattuale, copia fotostatica della documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti, copia fotostatica del libretto di circolazione del/i veicolo/i che si intende/ono utilizzare. Ogni e qualsiasi variazione di quanto contenuto nei predetti documenti deve essere tempestivamente (entro 5 giorni lavorativi dalla variazione) comunicata alla stazione appaltante.

Il personale addetto al trasporto scolastico dovrà tenere un comportamento improntato alla massima educazione e professionalità.

La ditta affidataria è responsabile del comportamento dei propri dipendenti.

La ditta affidataria è tenuta ad individuare un responsabile del servizio, di cui dovrà essere fornito immediato recapito e nominativo all'Amministrazione Comunale, garantendone reperibilità ed accessibilità.

E' fatto altresì obbligo alla ditta affidataria di garantire a bordo del mezzo la presenza di almeno un telefono cellulare (dotandone l'autista), così da consentire al competente ufficio comunale, la possibilità, in caso di situazioni imprevedibili e contingenti, di rapportarsi direttamente al predetto operatore.

Art. 10 - Compiti dell'autista

Il conducente dell'autobus adibito al servizio di trasporto scolastico dovrà usare speciale prudenza e diligenza nella condotta di guida.

Il conducente risponde di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità personale dei minori trasportati che egli stesso abbia determinato con una condotta colposa durante le varie fasi del trasporto, ivi comprese le attività preparatorie ed accessorie quali ad esempio salita e discesa dall'autobus.

L'autista non può in alcun modo lasciare i minori davanti alla scuola ove il portone d'ingresso non risulti ancora aperto. Tale obbligo di vigilanza termina laddove inizia quello del personale ausiliario, sotto il coordinamento della competente autorità scolastica, e cioè esattamente nel momento in cui i minori, varcando il portone di ingresso, entrano a scuola.

L'aggiudicatario dovrà, allo scopo, istruire e responsabilizzare il proprio personale ed assicurare una formazione adeguata. Dovrà inoltre fornire l'Amministrazione Comunale tempestiva segnalazione di ogni circostanza di cui viene a conoscenza, anche non dipendente dall'attività appaltata, che possa essere fonte di pericolo per gli alunni trasportati.

Art. 11 - Obblighi del personale

Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno corretto e riguardoso verso il pubblico e verso le autorità. L'amministrazione potrà pretendere, oltre la sanzione prevista dall'art. 23 del presente capitolato, la sostituzione di coloro che non osservassero siffatto contegno o fossero abitualmente trascurati nel servizio o usassero un linguaggio scorretto e riprovevole.

Le segnalazioni e le richieste dell'amministrazione in questo senso saranno vincolanti per la ditta aggiudicataria e vi dovrà dare immediata esecuzione, pena la risoluzione del contratto.

Salvi provvedimenti stabiliti dalla legge, i dipendenti sorpresi in stato di ubriachezza in servizio dovranno essere immediatamente sostituiti. La stessa norma si applica al personale sorpreso in stato di ebbrezza in conseguenza all'uso di stupefacenti.

Art. 12 - Responsabilità

ALLEGATO B – CAPITOLATO SPECIALE

La ditta affidataria risponde direttamente dei danni, a persone e cose, derivanti dal servizio prestato. In particolar modo è a completo ed esclusivo carico della ditta affidataria ogni e qualsiasi responsabilità relativa alla salita e discesa degli utenti e/o fruitori del servizio. L'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato deve avvenire, per tutta la durata dell'appalto, in conformità alle norme di legge, di regolamento e di atto amministrativo vigenti in materia di trasporto scolastico.

La ditta affidataria è responsabile del pieno e perfetto adempimento ed espletamento del servizio. Qualsiasi inosservanza alle disposizioni di legge, di regolamento e di atto amministrativo in materia nonché di quanto indicato nel presente capitolato speciale o nel contratto d'appalto esime e solleva la stazione appaltante da ogni responsabilità. Il servizio si intende esercitato a tutto rischio e pericolo della ditta affidataria, senza alcun diritto e sussidio o compenso di sorta, oltre al compenso pattuito.

Tale servizio è da considerarsi servizio pubblico essenziale e di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di forza maggiore la ditta appaltatrice dovrà comunque garantire il regolare svolgimento provvedendo, a sue spese, anche a sostituire il messo, in caso di guasto, con altro a sua disposizione.

Art. 13 – Divieto di subappalto

Non è ammessa, in relazione alla particolare natura del servizio, la cessione ed il subappalto, anche parziale, del servizio medesimo

Art. 14 – Risoluzione del contratto

Qualora nel corso dell'appalto il servizio non venga effettuato secondo quanto previsto nel presente capitolato, nel contratto d'appalto ovvero in tutto o in parte in contrasto o in maniera non conforme alle norme di legge in materia, la stazione appaltante può recedere il rapporto, rimanendo salvo il diritto di risarcimento di eventuali danni, senza per questo la ditta affidataria o chiunque altro possa vantare diritto e pretesa alcuna.

L'Amministrazione può risolvere unilateralmente il contratto nei casi in cui la ditta affidataria:

- Venga a perdere i requisiti di idoneità;
- Non ottemperi alle prescrizioni inerenti le modalità di esecuzione previste dal presente capitolato ovvero dal contratto ovvero dalle norme di legge in materia;
- Non inizi l'esercizio del servizio nel termine fissato o, iniziandolo, lo abbandoni, ovvero lo interrompa, lo sospenda, o comunque lo effettui con ripetute e gravi irregolarità, non dipendenti da forza maggiore;
- Non ottemperi alle direttive emanate dagli enti in materia di trasporto locale;
- Si renda responsabile di gravi e ripetute irregolarità di ordine amministrativo o gestionale;

- Si renda inadempiente nei confronti di quanto previsti dai contratti collettivi di lavoro.

Fatta salva l'ipotesi di cui al primo punto del presente articolo, per la quale la risoluzione decorre dalla data in cui il fatto viene accertato, nella altre ipotesi la risoluzione deve essere preceduta da formale contestazione del fatto, intimata con lettera raccomandata A/R ai sensi di legge. Rimane comunque in capo alla stazione appaltante la facoltà di applicare le penali di cui al successivo art. 22 del presente capitolato speciale.

Art. 15 – Sostituzione dell'affidatario

In caso di fallimento della ditta affidataria o di risoluzione del contratto per grave inadempimento della medesima, la stazione appaltante può affidare l'appalto, anche senza nuova istruttoria, alle condizioni già ammesse ed approvate, alla ditta che segue in graduatoria, che presenti i requisiti previsti nel bando di gara, del capitolato speciale d'appalto e dalle norme di legge vigenti in materia di trasporto scolastico. Si applicano, a tal fine, le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 16 – Cauzione provvisoria

La ditta concorrente, a corredo dell'offerta, dovrà produrre una **cauzione provvisoria pari al 2% del valore complessivo presunto a base d'asta pari a €520,00**, così come previsto dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, costituita da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La stessa dovrà avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta con impegno del garante a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% nei casi previsti dall'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006.

La stazione appaltante, nell'atto in cui comunica aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente nei loro confronti allo svincolo della cauzione provvisoria anche se ancora in corso di validità.

Art. 17 – Cauzione definitiva

ALLEGATO B – CAPITOLATO SPECIALE

La ditta aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente:

- _ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- _ la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- _ l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria sarà svincolata nei modi e nei termini previsti dall'art. 113 comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di cessazione del contratto.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% nei casi previsti dall'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 18 – Responsabilità e assicurazioni

La ditta aggiudicataria nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti concernenti i pubblici trasporti e quelli scolastici in particolare.

L'impresa aggiudicataria è sempre responsabile sia verso il Comune sia verso terzi dell'esecuzione di tutti i servizi assunti.

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o per cause ad esso connesse, derivassero all'ente committente, agli utenti o a terzi, a persone o cose, e senza riserve ed eccezioni, sono a totale carico della ditta.

In relazione alle responsabilità sopra indicate la ditta aggiudicatrice, per la stipula del contratto, dovrà consegnare al Comune copia di polizza assicurativa, con primario assicuratore e mantenuta in vigore per tutta la durata del contratto, suoi rinnovi e/o proroghe, a copertura dei rischi inerenti il servizio per RCT, RCO e RCA con i seguenti massimali:

- _ polizza RCT (responsabilità civile verso terzi) per danni arrecati a terzi (tra cui l'Amministrazione Comunale) con un massimale minimo per sinistro di € 3.000.000,00 "unico" per sinistro senza alcun sotto limite di risarcimento;

ALLEGATO B – CAPITOLATO SPECIALE

_ polizza RCO (responsabilità civile verso prestatori di lavoro) per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui l'aggiudicataria si avvalga) con un massimale minimo per sinistro di € 3.000.000,00 e con un limite di € 1.500.000,00 per persona danneggiata;

_ polizza RCA (responsabilità civile auto) per danni arrecati a terzi (inclusi i trasportati) in conseguenza della circolazione di veicoli posseduti e/o utilizzati dall'aggiudicatari per l'esecuzione del presente contratto, con un massimale "unico" di garanzia non inferiore a € 4.500.000,00.

L'operatività o meno delle coperture assicurative predette non esonerano l'aggiudicataria stessa dalle responsabilità di qualunque genere su di essa incombenti né dal rispondere di quanto non coperto – in tutto o in parte – dalle suddette coperture assicurative, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Art. 19 – Revisione prezzo di aggiudicazione

Il prezzo di aggiudicazione, come risultante dal verbale di gara, si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

Art. 20 – Modalità di pagamento

Il compenso di quanto dovuto viene determinato mensilmente in base ai giorni di effettivo servizio. Le liquidazioni avverranno a mezzo mandato con bonifico bancario, entro 30 (trenta) giorni dal giorno successivo alla data di presentazione di regolare fattura subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva (DURC in corso di validità). In caso di irregolarità contributiva il pagamento rimarrà sospeso fino a regolarizzazione del DURC, salvo quanto previsto nell'art. 6 comma 8 del D.P.R. 207/2010.

Nelle fatture dovranno essere specificati i servizi effettivamente svolti.

Art. 21 – Tracciabilità dei flussi finanziari

La ditta appaltatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare l'indicazione del codice CIG. Inoltre il pagamento delle fatture all'aggiudicatario potrà avvenire solo sul conto corrente dedicato del quale è necessario vengano forniti gli estremi alla stazione appaltante.

Non essendoci l'obbligo di accensione di nuovi conti correnti, può essere utilizzato anche un conto corrente già esistente del quale è necessario comunicare gli estremi entro sette giorni dall'utilizzo per le operazioni finanziarie, mentre per un nuovo conto il termine è di sette giorni dall'accensione.

Il mancato utilizzo degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie determina la risoluzione di diritto del contratto.

Art. 22 – Controlli e penalità

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di effettuare in qualsiasi momento, tutte le verifiche ritenute opportune circa l'idoneità dei mezzi impiegati nel servizio e di controllare l'esatta osservanza delle norme stabilite con il presente capitolato, con facoltà di adottare gli opportuni provvedimenti atti a garantire il regolare svolgimento dello stesso servizio.

Nel caso si verificano manchevolezze o inadempimenti anche parziali, imputabili alla ditta affidataria, o derivanti da inosservanza da parte di quest'ultima delle norme contenute nel presente capitolato, nel contratto d'appalto o dalle norme di legge in materia, le stesse sono rilevate alla ditta affidataria per iscritto a mezzo raccomandata A/R. entro il termine di dieci giorni la ditta affidataria può presentare le contro deduzioni.

Dopo una contestazione scritta ed il ricevimento delle relative controdeduzioni, ove queste ultime non vengano motivatamente accolte, con apposito atto del Responsabile del Servizio verranno applicate le seguenti sanzioni pecuniarie:

- ritardo nell'effettuazione della corsa per cause imputabili all'appaltatore € 250,00;
- mancata effettuazione della corsa dovuta a cause imputabili all'appaltatore € 500,00;
- inidoneità del mezzo di trasporto € 500,00;
- inadeguata igiene interna ed esterna del mezzo di trasporto € 250,00;
- guida spericolata del conducente che pregiudichi la sicurezza dei bambini € 500,00;
- comportamento e linguaggio censurabile del personale dipendente nei confronti dei bambini, dei genitori, del personale docente e non docente € 500,00;
- partenza anticipata del mezzo che determini il mancato trasporto di uno o più alunni € 500,00.

La stazione appaltante procede al recupero delle penalità mediante ritenuta sul mandato di pagamento delle fatture emesse dall'impresa.

Art. 23 – Imposte, tasse e vincoli contrattuali

La ditta affidataria entro dieci giorni decorrenti dalla data di ricevimento della lettera con la quale viene comunicata l'aggiudicazione (subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta o, comunque, necessari per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto) deve far pervenire, a pena di decadenza, la documentazione richiesta.

La sottoscrizione del contratto, redatto in forma pubblica, a cura del segretario comunale, equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza, da parte della ditta affidataria, di tutta la documentazione

oggetto del presente appalto nonché delle leggi e disposizioni nazionali, regionali, provinciali e comunali in materia.

Sono a carico della ditta affidataria, senza diritto di rivalsa, tutte le spese di contratto, le spese e i diritti di segreteria, di bollo, di registrazione, ecc.

Art. 24 – Osservanza dei contratti collettivi

La ditta affidataria è tenuta all'osservanza di tutte le leggi, regolamenti e normative vigenti in materia ed all'applicazione di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale per il personale dipendente dalle imprese dei servizi di cui in oggetto e negli accordi locali integrativi dello stesso. Il suddetto obbligo vincola la ditta affidataria anche se non aderente alle associazioni stipulanti i contratti.

Il caso di inottemperanza agli obblighi suddetti, accertata dalla stazione appaltante o segnalata dall'Ufficio Provinciale del Lavoro o altro organo competente, l'Amministrazione Comunale comunica alla ditta affidataria e, se nel caso, all'ufficio competente l'inadempienza e procede ad una ritenuta del 20% sui pagamenti in acconto, destinando le somme accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento alla ditta affidataria della somma accantonata non è effettuato fino a quando l'ufficio competente non abbia accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le ritenute sui pagamenti di cui sopra la ditta affidataria non può opporre eccezione né ha titolo al risarcimento dei danni.

La ditta affidataria ha l'obbligo di osservare e fare osservare ai propri dipendenti le disposizioni di leggi e regolamenti in vigore o che potranno essere emanati nel corso dell'appalto.

Art. 25 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si provvede all'informativa facendo presente che i dati personali forniti dalle imprese concorrenti saranno raccolti e conservati presso l'Ufficio Amministrativo del Comune di Mara.

Il trattamento dei dati personali svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione. Con riferimento al vincitore il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

Art. 26 – Controversie

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato speciale d'appalto, si rinvia alle norme previste dalla legislazione vigente in materia di appalti e alle norme del codice civile disciplinanti la materia.

Il foro competente per le controversie che dovessero sorgere tra l'aggiudicatario del servizio e il Comune di Mara, circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contrattuali è quello di Sassari. E' escluso il ricorso al collegio arbitrale.

Art. 27 – Obblighi reciproci

Mentre la ditta resta obbligata per effetto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione Comunale non assumerà verso di essa obbligo alcuno se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessaria e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica, ossia dopo l'aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile del Servizio Finanziario

Art. 28 – Domicilio dell'appaltatore

A tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio presso il Comune di Mara.

Art. 29 – Disposizioni finali

La partecipazione all'appalto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste nelle disposizioni di cui sopra.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si rinvia alle vigenti disposizioni di legge e regolamenti in materia con particolare riferimento alle norme del codice della strada, alle disposizioni in materia di trasporto scolastico e pubblici servizi e alle norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

Mara, 07/10/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PIU Rag. Patizia



In sostituzione della Rag. Piu Patrizia in ferie
LIGIOS SALVATORE

Salvatore Ligios



Comune di MARA

Provincia di Sassari

Via Antonico Mariani – 07010 Mara – Sassari

Tel. 079 - 805068 – Fax 079 – 805320

E-Mail: protocollo@comune.mara.ss.it Sito web: www.comune.mara.ss.it

DISCIPLINARE DI GARA

MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DEI COMUNI DI MARA E PADRIA DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO ISCRITTI ALL’ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZOMAGGIORE. A.S.2015/2016

Periodo dal 01 Dicembre 2015 alla fine delle lezioni

CIG. ZB61669F34

Art. 1- Soggetti ammessi a partecipare.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti previsti dall’art. 34 del D.Lgs. 163/2006 che non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione delle procedure di affidamento previste dall’art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. (che si riporta integralmente nelle note) e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

A. REQUISITI DI IDONEITA’ PROFESSIONALE – AI SENSI DELL’ART. 39 DEL D.LGS. 163/2006

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per la categoria cui appartiene il servizio oggetto del presente appalto o analogo registro professionale o commerciale dello Stato in cui ha sede legale (allegato XI del D.Lgs. 163/2006),
- Se cooperative, iscrizione all’Albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/2004 (per le cooperative sociali e i consorzi di cooperative sociali, iscrizione all’Albo Regionale delle Cooperative Sociali, ai sensi della L.R. 16/97. Le cooperative che non operano nel territorio della Regione Sardegna dovranno possedere i requisiti previsti per l’iscrizione al suddetto Albo Regionale);
- Possesso di requisiti previsti dal Decreto Ministeriale 20 dicembre 1991 n. 448 sull’accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada e dal Decreto Ministeriale 31 gennaio 1997 recante nuove disposizioni in materia di trasporti scolastici ed agli artt. 5,6 e 7 del D.Lgs. 395/2000 in materia di accesso alla professione di autotrasportatore di viaggiatori e merci, modificato dal D.Lgs. 478/2001 e del relativo regolamento di attuazione emanato con decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 161/2005;

B. REQUISITI DI IDONEITA’ ECONOMICA E FINANZIARIA – AI SENSI DELL’ART. 41 DEL D.LGS. 163/2006

ALLEGATO C – DISCIPLINARE DI GARA

- Aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari (2012/2013/2014) un fatturato annuo d'impresa relativo ai servizi nel settore oggetto del presente appalto non inferiore all'importo posto a base di gara, ossia € 26.000,000 esclusa IVA al 10%;
- Essere in possesso di almeno due referenze bancarie rilasciate da primari Istituti Bancari intermediari, attestanti, a pena di esclusione, che il cliente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità (Rif. D. Lgs. n.163/2006 Art. 41 comma 4, ultimo capoverso).

Le referenze bancarie devono essere rilasciate in **data non anteriore a tre mesi** dalla pubblicazione del bando di gara all'Albo Pretorio del Comune di Mara.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di 3 anni, di presentare le referenze richieste, dovrà opportunamente dichiarare, a pena di esclusione, le ragioni di fatto che hanno determinato tale impedimento. In alternativa dovrà essere presentata almeno 1 referenza bancaria e la dichiarazione relativa al fatturato dovrà riferirsi agli anni effettivi di attività (allegare ultimo bilancio dell'impresa regolarmente approvato).

C. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE – AI SENSI DELL'ART.

42 DEL D.LGS. 163/2006

- Avere la disponibilità giuridica (proprietà e/o possesso a qualunque titolo) dei mezzi occorrenti per garantire il trasporto. I mezzi utilizzati devono essere in regola con quanto disposto dal D.M. 31/01/1997 "Nuove disposizioni per il trasporto scolastico" ed alla successiva circolare n. 23 del 01/03/1997 del Ministero dei Trasporti e della navigazione, dal Codice della Strada e corrispondenti alle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18/04/1977 come modificato e integrato con successivi D.M. 13/01/2004 e 01/04/2010;
- Avere la disponibilità di personale munito di carta di qualificazione del conducente (C.Q.C. persone) prevista dal D.Lgs. 286/2005;
- Avere la disponibilità di personale idoneo e in possesso dei requisiti per lo svolgimento delle prestazioni in conformità a quanto indicato nell'art. 9 del capitolato speciale d'appalto;
- Di avere prestatato, senza demerito, nelle ultime tre annualità (A.S.2012/2013 – A.S. 2013/2014 –A.S. 2014/2015) almeno un servizio di trasporto scolastico per conto di enti pubblici, di durata non inferiore all'anno scolastico stesso;

L'attestazione del requisito dovrà altresì indicare:

- L'indirizzo dell'Ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS;
- Il numero posizione assicurativa Territoriale INAIL;
- L'indirizzo dell'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. n.68/99;

- che l'impresa stessa è in regola con i versamenti previdenziali;
- Per le imprese straniere: documentare la regolarità della posizione previdenziale e assicurativa, conforme alla normativa del paese di appartenenza;
- Tassativo rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili così come previsto dall'art. 17 della legge 12.03.99 n. 68;
- Di non essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art.1-bis della legge 383/2001 oppure di essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art.1-bis della legge 383/2001 con conclusione del periodo di emersione;

Per quanto riguarda attività analoghe svolte per Enti Pubblici l'Impresa non deve essere mai stata soggetta a risoluzioni o interruzioni di contratti causati da inadempienze del proprio operato o da inadempienze contrattuali. Tale requisito deve essere dichiarato a mezzo di autocertificazione specificando il tipo di servizio svolto, la durata e l'esito positivo dell'incarico.

D. REQUISITI DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E DEI CONSORZI

- Per i raggruppamenti temporanei d'impresa e dei consorzi di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, i requisiti di ordine generale di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna delle ditte che costituiscono o costituiranno il raggruppamento o il consorzio, attestandoli come prescritto, mentre i requisiti di capacità economica e finanziaria e i requisiti di capacità tecnica e professionale potranno essere posseduti cumulativamente dalle medesime ditte;
- Per i soggetti di cui all'art. 34 lettera b) e c) del D.Lgs. 163/2006 – consorzi fra cooperative di produzione lavoro, consorzi fra imprese, artigiane e consorzi stabili –i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e i requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti dal consorzio e da ciascuna delle ditte consorziate, individuate quelle esecutrici del servizio;
- I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) e c) del suddetto decreto sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi sia il consorzio che il consorziato. Si precisa che, qualora la consorziata indicata sia a sua volta un consorzio, è necessario indicare per quale consorziata si intende partecipare. Qualora i predetti consorzi intendano eseguire in proprio il servizio di cui si tratta, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale

il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio, non potranno essere diversi da quelli indicati.

In caso di **ATI non costituite** l'offerta deve, a pena di esclusione:

- Essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese in raggruppamento;
- Contenere, altresì, l'impegno, che in caso di aggiudicazione della gara, verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese in raggruppamento, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (art. 37 comma 8 del D.Lgs. 163/2006).

In caso di **consorzio** l'offerta deve, a pena di esclusione:

- Essere sottoscritta sia dal legale rappresentante che dal/i legale/i rappresentanti della/e consorziata/e esecutrice/i;
- Contenere l'indicazione delle parti di servizio e relative percentuali che saranno eseguite dalla/e singola/e impresa/e consorziata/e.

I suddetti requisiti devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla gara e persistere per tutta la durata del contratto.

Non sono ammesse offerte presentate da associazioni di volontariato o associazioni senza fini di lucro;

E' ammessa la partecipazione a imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

Ai soggetti partecipanti alla gara in raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla gara e persistere per tutta la durata del contratto.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

L'esperienza della Ditta e del personale costituiscono requisito di accesso alla gara e rilevano ai fini della capacità tecnica, ma non determinano l'attribuzione di eventuali punteggi per la valutazione dell'offerta.

Art. 2 - Avvalimento dei requisiti

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e di idoneità professionale stabiliti al precedente articolo, risultino carenti dei requisiti di carattere economico finanziario, tecnico e organizzativo richiesti dal presente disciplinare di gara, può avvalersi dei requisiti di altra impresa, definita impresa ausiliaria, con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura. Si applica a tal fine la disciplina dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, producendo tutta la documentazione ivi prevista nel rispetto delle prescrizioni impartite dal D.P.R. 445/2000.

Art. 3 - Divieto di subappalto

Non è ammessa, in relazione alla particolare natura del servizio, la cessione e il subappalto del servizio medesimo.

Art. 4 - Termini e modalità di partecipazione alla gara

Le offerte, redatte in lingua italiana, con le modalità di seguito indicate, e la relativa documentazione, dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22/10/2015** in un unico plico, chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del concorrente, indirizzato al **Comune di Mara, Via Antonico Mariani, n. 1 - 07010 Mara (SS)** e recante all'esterno, oltre all'indicazione ed ai recapiti del mittente, la dicitura **"Protocollare esternamente: contiene offerta per la gara d'appalto del Servizio di trasporto scolastico anno 2015/2016 Periodo dal 01/12/2015 alla fine delle lezioni"**.

Il plico dovrà contenere a sua volta due buste separate, chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, come di seguito specificato:

A) La prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura **"BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** e che dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1) Istanza di partecipazione alla gara compilata secondo lo schema di cui al fac-simile (ALLEGATO D) redatta in lingua italiana, esente bollo (art. 14 allegato B del D.P.R. 26/10/1972 n. 642) indirizzata al Comune di Mara e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta con firma leggibile, alla quale deve essere allegata copia del documento di identità.

In tale dichiarazione dovranno essere indicati:

- i dati del legale rappresentante;
- i dati della ditta che rappresenta;
- l'indicazione di partecipazione come impresa singola, in raggruppamento o consorzio (indicando negli ultimi due casi la denominazione e la sede legale di ogni impresa, con specificazione dell'impresa capogruppo e di quelle mandanti e con indicazione delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese);

Nel caso di A.T.I. o consorzio la dichiarazione dovrà essere presentata da tutti i soggetti che formeranno la predetta A.T.I. o consorzio.

La dichiarazione dovrà contenere espressamente l'indicazione relativa al possesso di tutti i requisiti richiesti per l'ammissione alla gara, così come dettagliatamente indicati all'art. 1 del presente disciplinare di gara.

E' consentito produrre in luogo della dichiarazione unica sostitutiva, o in luogo di singole parti della medesima, le certificazioni relative.

Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le imprese concorrenti dovranno inoltre dichiarare:

- di non essere mai state, in passato, soggette a risoluzioni o interruzioni di contratti causate da inadeguatezza del proprio operato o da inadempienze contrattuali per quanto riguarda attività analoghe svolte per Enti pubblici;
- di essere perfettamente a conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle previsioni del capitolato speciale d'appalto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e, per quanto non previsto, nelle disposizioni di legge vigenti in materia;
- di avere formulato i prezzi di offerta sulla base di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge (anche relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) o previsti dalla presente gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta stessa;
- di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso agli atti, ai sensi della L.241/90 e del D.P.R. 184/2006, a consentirgli per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure di non autorizzare l'accesso per quelle parti relative alle informazioni fornite a giustificazione delle offerte presentate che saranno espressamente indicate, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale;
- di impegnarsi in caso di affidamento del servizio, al tassativo rispetto di tutte le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n.136 (Tracciabilità flussi finanziari);

2) Copia del capitolato speciale debitamente timbrato e firmato dal titolare o legale rappresentante in ogni facciata, in segno di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni in esso contenute. Nel caso di raggruppamenti di imprese non ancora costituiti il capitolato dovrà essere timbrato e firmato da tutti i soggetti che formeranno la predetta A.T.I.;

3) Cauzione provvisoria, a garanzia della stipula del contratto per l'importo di € 520,00 pari al 2% dell'importo a base di gara, costituita mediante fideiussione bancaria, polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari, costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, a favore del Comune di Mara.

ALLEGATO C – DISCIPLINARE DI GARA

La cauzione dovrà contenere tutte le clausole di cui al comma 4 del suddetto art. 75 e deve espressamente prevedere:

- Impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, per un importo pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione. Detto impegno è obbligatorio, pena l'esclusione, indipendentemente dalla forma di costituzione della cauzione provvisoria;
- La rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- La rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- L'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La stessa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di espletamento della gara con l'impegno a rinnovare la garanzia nel caso non fosse intervenuta ancora l'aggiudicazione.

L'importo della cauzione è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità con forme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In tal caso alla cauzione provvisoria deve essere allegata, a pena di esclusione, la fotocopia della certificazione suddetta.

5) Eventuale procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata;

6) Eventuale copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio in caso di A.T.I. già costituito o consorzio;

7) Idonee dichiarazioni bancarie, a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica del soggetto concorrente ai sensi dell'art. 41, comma 1, del D.lgs. 163/2006 e dell'art. 27 della L. R. 5/2007;

8) copia fotostatica del libretto di circolazione del/i veicolo/i che si intende/ono utilizzare

B) La seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA**" dovrà contenere:

1) l'offerta economica, ossia la dichiarazione, redatta secondo il modulo di cui all'ALLEGATO E, in regola con il bollo, datata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta con l'indicazione in euro, in cifre ed in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, del prezzo offerto, esclusa IVA, per il servizio oggetto dell'appalto.

In caso di discordanza tra il prezzo in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

L'offerta sarà sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della Ditta o dal Legale Rappresentante della Società o Ente Cooperativo e non potrà presentare correzioni o cancellazioni. Nella formazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo. L'offerta dovrà essere altresì corredata di tutte le giustificazioni relative alle voci di spesa che concorrono alla formazione del prezzo complessivo.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a:

- trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- oneri di sicurezza;
- oneri contributivi e previdenziali;
- qualunque altro onere che risulti obbligatorio in forza di legge.

Dovrà essere, altresì, prodotta eventuale motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente attestante quali parti delle informazioni fornite a giustificazione dell'offerta economica presentata costituiscano segreti tecnici o commerciali.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppande e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D. Lgs 163/2006. In sede di offerta, le imprese raggruppande dovranno indicare a quale di esse, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (Rif. art. 37, comma 8 del D.Lgs n. 163/2006).

Art. 5 - Criteri di valutazione dell'offerta.

La procedura di gara sarà espletata da una Commissione giudicatrice, nominata con apposita determinazione del Responsabile del Servizio e composta dal Presidente, da due componenti e da un segretario verbalizzante.

I lavori della commissione inizieranno in seduta pubblica il giorno **23/09/2015 alle ore 9,00** presso la sede della Casa Comunale sita in Via Antonico Mariani n.1 a Mara.

L'offerta formulata, secondo quanto sopra indicato, vincola immediatamente l'offerente per n. 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione dell'offerta stessa ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo il disposto dell'art. 11, commi 7 e 9 del D. Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 15 della L. R. 07.08.2007, n. 5, commi 5 e 6.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più bassa ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Art. 6 - Altre informazioni

Ogni altra informazione sul contenuto e sulle modalità di presentazione delle offerte è contenuta nel capitolato speciale d'appalto.

Oltre il termine stabilito dalla presente gara non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Non sono ammesse offerte per persone da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte.

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive, a pena di esclusione, dovranno recare la sottoscrizione semplice di un legale rappresentante, corredata dalla fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore (artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000). Si precisa che nel caso in cui l'istanza di partecipazione alla gara e le dichiarazioni sostitutive siano sottoscritte dal medesimo legale rappresentante del concorrente, sarà sufficiente allegare una sola fotocopia di un documento di identità.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti. Oltre a quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 48 del D. Lgs.163/2006 e dell'art. 18 della Legge Regionale 5/2007, sulle dichiarazioni sostitutive rese saranno effettuati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e saranno esclusi gli offerenti che abbiano reso false dichiarazioni (fatto salvo il disposto dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000).

La mancanza di uno dei documenti richiesti, la modifica dei moduli relativi all'Istanza di partecipazione (ALLEGATO D) e/o all'Offerta economica (ALLEGATO E), la non esatta ottemperanza alle disposizioni contenute nel presente bando e/o nel capitolato richieste espressamente a pena di esclusione comporteranno l'esclusione dalla gara.

Si informa che, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini istituzionali per le esigenze della gara in corso e per l'eventuale stipulazione del contratto.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PIU Rag. Patizia

In sostituzione della Rag. Piu Patrizia in ferie
LIGIOS SALVATORE

Spett. Le Comune di MARA

Via Antonico Mariani n.1

07010 - MARA

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

**ALLA GARA DI APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DEI COMUNI DI
MARA E PADRIA DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI
PRIMO GRADO ISCRITTI ALL’ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZOMAGGIORE.**

A.S.2015/2016

Periodo dal 01 Dicembre 2015 alla fine delle lezioni

Importo del servizio a base d’asta €. 26.000,00 C.I.G: ZB61669F34

CON DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÁ

Il Sottoscritto
nato a il
in qualità di
dell’impresa
con sede **legale** in
con sede **operativa** in
con codice fiscale n.
con partita IVA n.

CHIEDE

di partecipare alla procedura di affidamento, indicata in oggetto, indetta da codesto Comune, come¹:

- impresa singola;**
- capogruppo** di un’associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** tra le seguenti imprese:

.....

.....
_ **capogruppo** di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** tra le seguenti imprese:

.....
.....

_ **mandante** di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** tra le seguenti imprese:

.....
.....

_ **mandante** di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** tra le seguenti imprese:

.....
.....

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni sotto la propria personale responsabilità e informato ex art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

DICHIARA

- che i recapiti cui inviare le comunicazioni previsti dall'art. 79 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. inerenti la procedura d'appalto sono i seguenti:

FAX

Posta Elettronica

P.E.C.

Domicilio

autorizzando espressamente il Comune di Mara ad inviare le comunicazioni al recapito fax/P.E.C. indicato in precedenza;

in merito ai requisiti **DI IDONEITA' PROFESSIONALE – AI SENSI DELL'ART. 39 DEL D.LGS. 163/2006:**

- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività

Con i seguenti dati²:.....

Numero di iscrizione.....

Data di iscrizione

Durata della ditta/data termine

Forma giuridica

- che l'impresa è in possesso dei requisiti di idoneità morale, finanziaria e professionale previsti dal D.M. n. 448/1991 e s.m.i. per l'accesso alla professione di trasportatore su strada (o di quelli equivalenti) risultanti da documentazione rilasciata da Stato aderente alla U.E.;

in merito ai REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE – AI SENSI DELL'ART. 42 DEL D.LGS. 163/2006

DICHIARA

- Avere la disponibilità giuridica (proprietà e/o possesso a qualunque titolo) dei mezzi occorrenti per garantire il trasporto. I mezzi utilizzati devono essere in regola con quanto disposto dal D.M. 31/01/1997 "Nuove disposizioni per il trasporto scolastico" ed alla successiva circolare n. 23 del 01/03/1997 del Ministero dei Trasporti e della navigazione, dal Codice della Strada e corrispondenti alle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18/04/1977 come modificato e integrato con successivi D.M. 13/01/2004 e 01/04/2010
- Avere la disponibilità di personale munito di carta di qualificazione del conducente (C.Q.C. persone) prevista dal D.Lgs. 286/2005;
- Avere al disponibilità di personale idoneo e in possesso dei requisiti per lo svolgimento delle prestazioni in conformità a quanto indicato nell'art. 9 del capitolato speciale d'appalto;

- Di avere prestato, senza demerito, nelle ultime tre annualità (A.S.2012/2013 – A.S. 2013/2014 –A.S. 2014/2015) almeno un servizio di trasporto scolastico per conto di enti pubblici, di durata non inferiore all'anno scolastico stesso;
 - che ai sensi all'art. 38, comma 1 lettera b) e c) del D.Lgs. 163/2006:
- i titolari, soci (per s.n.c.), direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (per s.a.s.), **in carica³ sono:**

Cognome-Nome	Qualifica	Luogo e data di nascita	Residenza

(barrare la casella pertinente)

- non vi sono soggetti cessati dalle cariche nell'anno precedente la data di pubblicazione del presente bando di gara;

ovvero

- che i seguenti titolari, soci (per s.n.c.), direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (per s.a.s.), **sono cessati nell'anno antecedente la pubblicazione della presente gara⁴:**

Cognome-Nome	Qualifica	Luogo e data di nascita	Residenza	Data Cessazione

--	--	--	--	--

E nei loro confronti:

- non si verificano le condizioni previste dall'art. 38, comma 1 lettera c) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;

ovvero

- si verificano le seguenti situazioni:

- avere riportato condanna definitiva per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale;
- essere stati condannati, con sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- omissione decreto penale di condanna divenuto irrevocabile;

E per le quali l'impresa ha adottato le seguenti azioni di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata:

.....

- che l'impresa non è incorsa nelle cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni, ossia:
 - di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - di non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

- di non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

ovvero

di avere subito la/e seguente/i sentenza/e di condanna passata in giudicato o decreto/i penale/i di condanna divenuto/i irrevocabile/i oppure sentenza/e di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale (ivi incluse quelle per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione), per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale:

sentenza decreto n. ___ del _____

Giudice che ha emesso il provvedimento _____

Norma violata _____

Pena applicata _____

sentenza decreto n. ___ del _____

Giudice che ha emesso il provvedimento _____

Norma violata _____

Pena applicata _____

- di non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

ovvero

di avere subito la/e seguente/i sentenza/e di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18:

sentenza n. ___ del _____

Giudice che ha emesso il provvedimento _____

Norma violata _____

Pena applicata _____

sentenza n. ___ del _____

Giudice che ha emesso il provvedimento _____

Norma violata _____

Pena applicata _____

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni precedentemente affidate da codesta stazione appaltante e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito il concorrente (*si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per importo superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2 bis, del D.P.R. n. 602/1973, pari ad € 10.000,00, variabili con d.m. Economia; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili*);
- nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito il concorrente (*si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del DURC – vedi art. 8, comma 3, D.M. 24.10.2007*);
- di non aver subito l'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81 del 2008;
- di non essere incorso, nei due anni precedenti alla data della procedura, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 25.07.1998, n. 286 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi degli artt. 32-ter e 32-quater del Codice Penale e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 14, comma 2, del D.Lgs. 231/2001;
- che non risulta, nell'anno precedente l'avvio della presente procedura, la circostanza di cui alla letterm-ter, del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art 7 del D.L. 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla L.12.07.1991, n. 203, risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, 1 comma, della L. 24.11.1981, n. 629. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'autorità di cui all'art. 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

- di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad unico centro decisionale e a tal fine dichiaro (barrare l'opzione che interessa):
 - di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 C.C. con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 C.C., e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 C.C., e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 1 bis comma 14 Legge 383/2001 (Piani di emersione) e s.m. e i.;

ovvero

- di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 (Piani di emersione) e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;
- di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

ovvero

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge 68/99;
- l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di essere in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali relativi alla propria azienda e di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS sede di Matricola n°

INAIL sede di Matricola n°

Contratto Nazionale di Lavoro applicato in Azienda:

specificare

Dimensione Aziendale¹:

- Da 0 a 5 lavoratori
- Da 6 a 15 lavoratori
- Da 16 a 50 lavoratori
- Da 51 a 100 lavoratori
- Oltre i 100 lavoratori

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e nel disciplinare di gara del servizio in oggetto;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri previsti, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

- di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei prodotti, materiali e manodopera richiesti e necessari per la realizzazione del servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dello stesso;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni, a decorrere dalla data della gara d'appalto;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- **(per le imprese che intendono avvalersi della riduzione della cauzione e della garanzia fidejussoria del 50%)¹**

_Di essere in possesso della certificazione del sistema di qualità ai sensi dell'art. 40 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

- di non essere mai state, in passato, soggette a risoluzioni o interruzioni di contratti causate da inadeguatezza del proprio operato o da inadempienze contrattuali per quanto riguarda attività analoghe svolte per Enti pubblici;
- di essere perfettamente a conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle previsioni del capitolato speciale d'appalto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e, per quanto non previsto, nelle disposizioni di legge vigenti in materia;
- di avere formulato i prezzi di offerta sulla base di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge (anche relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) o previsti dalla presente gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta stessa;
- di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso agli atti, ai sensi della L.241/90 e del D.P.R. 184/2006, a consentirgli per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure di non autorizzare l'accesso per quelle parti relative alle informazioni fornite a giustificazione delle offerte presentate che saranno espressamente indicate, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale;

- di impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.

In merito ai REQUISITI DI IDONEITA' ECONOMICA E FINANZIARIA – AI SENSI DELL'ART. 41 DEL D. LGS. 163/2006:

- Aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari (2012/2013/2014) un fatturato annuo d'impresa relativo ai servizi nel settore oggetto del presente appalto non inferiore all'importo posto a base di gara, ossia € 26.000,00 esclusa IVA al 10%;
- Essere in possesso di almeno due referenze bancarie, che si allegano alla presente, rilasciate da primari Istituti Bancari intermediari, attestanti, a pena di esclusione, che il cliente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità (Rif. D. Lgs. n.163/2006 Art. 41 comma 4, ultimo capoverso).

Allegati alla presente:

1. Copia del capitolato speciale debitamente timbrato e firmato come da disposizioni in esso contenute.
2. Per la cauzione provvisoria si presenta:
3. Per i requisiti di capacità economico-finanziaria si presenta:
4.
5.

Data _____

FIRMA

N.B.: La sottoscrizione apposta nell'istanza di partecipazione dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di documento valido di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione.

Nel caso di A.T.I. o consorzio la dichiarazione dovrà essere presentata da tutti i soggetti che formeranno la predetta A.T.I o consorzio.

ALLEGATO D 1

Spett.Le Comune di Mara

Via Antonico Mariani n.1

07010 MARA

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DEI COMUNI DI MARA E PADRIA DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO ISCRITTI ALL’ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZOMAGGIORE. A.S.2015/2016 PERIODO DAL 01 DICEMBRE 2015 ALLA FINE DELLE LEZIONI

CIG.ZB61669F34

DICHIARAZIONE CIRCA L’ASSENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO PREVISTE DAL COMMA 1 LETTERE B) E C) DELL’ART. 38 DEL D.LGS. 163/2006

Il Sottoscritto.....
nato a Il
in qualità di.....
dell’impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni sotto la propria personale responsabilità e informato ex art. 13 del D. Lgs. 196/2003

DICHIARA

1. che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause

ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/2006;

2. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006;

3. che nei propri confronti non è stata emessa sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006;

4. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, - compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, c. 1, del D.L. 223/06 convertito, con modificazioni dalla L. 4 agosto 2006 n. 248 - ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m) del D.Lgs. 163/2006;

5. (barrare la casella pertinente)

che nei propri confronti non sono state emesse condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;

ovvero

che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione:

.....
.....
.....
.....

.....
Data _____

IL DICHIARANTE

N.B.: *la dichiarazione prevista al presente modello va presentata:*

- *per le imprese individuali: dal titolare e dal direttore tecnico;*
- *per le società in nome collettivo: dai soci e dal direttore tecnico;*
- *per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dal direttore tecnico;*
- *per gli altri tipi di società o consorzio: dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico o dal socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.*

ALLEGATO D2

Spett. Le Comune di Mara

Via Antonico Mariani n.1

07010 MARA

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DEI COMUNI DI MARA E PADRIA
DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
ISCRITTI ALL’ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZOMAGGIORE. A.S.2015/2016
PERIODO DAL 01 DICEMBRE 2015 ALLA FINE DELLE LEZIONI
CIG.ZB61669F34**

DICHIARAZIONE CIRCA L’ASSENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO PREVISTE DAL COMMA 1 LETTERE B) E C) DELL’ART. 38 DEL D.LGS. 163/2006

Il Sottoscritto

.....
nato a Il

in qualità di

.....
dell’impresa

.....
con sede in

.....
con codice fiscale n.

.....
con partita IVA n.

.....

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni sotto la propria personale responsabilità e informato ex art. 13 del D. Lgs. 196/2003

DICHIARA

Che il sig., nato a

..... il che ha cessato dalla carica

di in data

- non ha subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi

dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della
Comunità che incidono sulla moralità professionale;

ha subito
.....
.....
.....

Data _____

IL DICHIARANTE

Marca da bollo

COMUNE DI MARA
VIA ANTONICO MARIANI N.1
07010 MARA

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DEI COMUNI DI MARA E PADRIA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO ISCRITTI ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZOMAGGIORE. A.S.2015/2016
Per il periodo dal 01 Dicembre 2015 alla fine delle lezioni

CODICE CIG ZB61669F34

OFFERTA ECONOMICA

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____
il ___ / ___ / ___, Residente a _____
Prov. _____ Via/P.zza _____, Legale
rappresentante o autorizzato a rappresentare legalmente l'Impresa
_____ forma giuridica
_____, Codice fiscale _____ Partita
IVA _____ con sede legale in
_____ Via/P.zza _____, Telefono
_____ Fax _____

Con espresso riferimento all'impresa che rappresenta e a corredo dell'istanza per la partecipazione all'appalto in oggetto,

P R E M E S S O

- Di aver preso esatta conoscenza dello stato di fatto dei luoghi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e di avere inoltre giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- Di aver acquisito ed esaminato il Capitolato speciale d'appalto e il Bando di gara e di accettarne integralmente, ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che il servizio

oggetto dell'appalto sarà effettuato e condotto conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara;

- Che nel formulare l'offerta è stato tenuto conto del C.C.N.L. del comparto di appartenenza attualmente in vigore relativo alle figure professionali da impiegare, nonché degli oneri previsti per la predisposizione dei piani per la sicurezza fisica dei lavoratori oltre ad ogni altro onere a totale carico dell'impresa aggiudicataria necessari al corretto svolgimento dei servizi oggetto della presente gara;

D I C H I A R A

Con riferimento alla Gara in oggetto, di formulare la seguente offerta economica:

- PREZZO OFFERTO pari a: € _____, _____ (in lettere _____) (IVA di legge esclusa), sul prezzo a base di €26.000,00 esclusa iva 10% ;

Dichiara infine di essere informato, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Avvertenze: In caso di R.T.I. costituente la presente offerta deve essere sottoscritta e timbrata dai Rappresentanti Legali di tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento.

Luogo e data _____, li ____ / ____ / ____

Firma leggibile e timbro _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. PIU PATRIZIA

In sostituzione della Rag. Piu Patrizia in ferie
LIGIOS SALVATORE

Visto il Bilancio di Previsione;

SI DA ATTO che:

per quanto concerne la regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di € 26.000,00, rende esecutivo, oggi 07.10.2015 il presente documento ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. PIU Patrizia

In sostituzione della Rag. Piu Patrizia in ferie
LIGIOS SALVATORE

Ai sensi dell'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, la pubblicità della presente determinazione è assolta mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'elenco settimanale delle determinazioni adottate. Lo stesso elenco è trasmesso contestualmente al Sindaco e al Segretario Comunale. E' stata inviata al responsabile del Servizio Finanziario in data 07.10.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. PIU PATRIZIA

In sostituzione della Rag. Piu Patrizia in ferie
LIGIOS SALVATORE

Copia conforme all'originale per uso Amministrativo.
Mara, li 07.10.2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. PIU PATRIZIA

In sostituzione della Rag. Piu Patrizia in ferie
LIGIOS SALVATORE

Luigi Ligios
