



# COMUNE DI PADRIA

(Provincia di Sassari)

Piazza del Comune – Padria – Tel. 079/807018 – Fax 079/807323 –

email: [protocollo@pec.comune.padria.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.padria.ss.it)

C. FISCALE E P.IVA 00297880908

Prot. n. 1297 del 01/04/2020

Spett.le

Operatore economico

PEC/ ALBO

**Oggetto: Richiesta disponibilità a collaborare con questa amministrazione comunale nell'approntamento di misure urgenti di solidarietà alimentare – gestione “buoni spesa”.**

A seguito dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 30/03/2020 e di apposita determinazione del Responsabile dei Servizi sociali, si è deciso di consegnare ai cittadini che ne hanno titolo alcuni “**buoni spesa**” per l'acquisto di prodotti alimentari.

Questi buoni avranno il **valore nominale di € 25,00 ciascuno**.

Si chiede pertanto la disponibilità all'utilizzo di detti buoni spesa in codesto esercizio commerciale, con queste modalità:

- *il cittadino titolare del buono spesa, debitamente firmato in originale dal sottoscritto e con apposito timbro anticontraffazione, si presenterà alla cassa dell'esercizio commerciale;*
- *il buono spesa concorrerà al pagamento del conto fino al suo ammontare e potrà essere utilizzato esclusivamente per l'acquisto prodotti alimentari e di beni di prima necessità (bombole gas uso cucina) con esclusione di alcolici;*
- *l'eventuale integrazione del prezzo, potrà essere solo in aumento mediante contante a cura del cliente; non sono ammessi “resti” in denaro sul buono;*
- *codesto esercizio ritirerà il buono consegnando gli alimenti al cliente; allegherà al buono l'elenco degli alimenti acquistati (anche con eventuale copia dello scontrino non fiscale) e mensilmente comunicherà a questo ufficio l'ammontare dei buoni riscossi, inviando una scansione degli stessi compreso l'elenco dei beni venduti;*
- *contestualmente, codesto esercizio provvederà all'emissione della fattura elettronica, comprensiva di CIG e di ogni altra indicazione necessaria;*
- *appena perverrà la fattura elettronica, eseguito un veloce riscontro sulle “pezze giustificative” già inviate, si provvederà alla liquidazione.*

Ogni informazione di dettaglio potrà essere richiesta all'Ufficio Servizi sociali, nelle persone della dott.ssa Catte e della Dott.ssa Arca, mediante e-mail ai seguenti indirizzi: [sociale@comune.padria.ss.it](mailto:sociale@comune.padria.ss.it), [finanziario@comune.padria.ss.it](mailto:finanziario@comune.padria.ss.it), [protocollo@pec.comune.padria.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.padria.ss.it).

In caso di accoglimento della proposta di collaborazione nei termini suindicati si prega di sottoscrivere per accettazione la presente nota e inviarla ad uno degli indirizzi sopra indicati.

Della disponibilità a collaborare verrà data notizia sul sito istituzionale e direttamente sui buoni spesa.

Cordiali saluti

Il Responsabile dei Servizi Sociali

Dott.ssa Mariangela Arca

**LA DITTA**

---

Per accettazione, data .....

Timbro e firma