



**C O M U N E D I P A D R I A**  
**(Provincia di Sassari)**

**Piazza del Comune – Padria – Tel. 079/807018**  
protocollo@pec.comune.padria.ss.it

**FONDI UNIONE COMUNI DEL VILLANOVA**  
**ANNUALITA' 2020 E 2022 (RIPROGRAMMAZIONE)**

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER LA COMPARTECIPAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**  
**DELLE MANIFESTAZIONI IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA**  
**GIUNTA COMUNALE N. 37 DEL 05/06/2023**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario Socio – Culturale**

**Premesso** che, con deliberazione della Giunta Comunale di Padria n. 37 del 05/06/2023, è stata proposta all'Unione Comuni del Villanova la riprogrammazione dei fondi non spesi, relativi alle annualità 2020 e 2022, per le iniziative sportive e culturali da realizzare nel proprio territorio, come specificato nella tabella alla stessa annessa;

**Considerato** che, con deliberazioni dell'Unione dei Comuni del Villanova:

- n. 19 del 15/06/2023, è stato aggiornato il Programma Unitario del Turismo 2020, da realizzare nel territorio del Comune di Padria, per l'importo residuo riprogrammato di € 5.000,00;
- n. 20 del 15/06/2023, è stato autorizzato il Comune di Padria alla riprogrammazione delle manifestazioni e iniziative culturali inserite nel programma 2022 e non ancora realizzate per l'importo complessivo di € 4.631,00;

**RENDE NOTO CHE**

L'Amministrazione Comunale intende coinvolgere le associazioni operanti nel territorio comunale al fine di collaborare nella realizzazione del programma delle manifestazioni dell'Unione dei Comuni del Villanova, che comprende una serie di iniziative sociali, culturali, di spettacolo e correlate ai riti tradizionali.

Il programma calendarizzato dall'Unione dei Comuni del Villanova, da attuarsi nel territorio del Comune di Padria, dovrà essere realizzato mediante il coinvolgimento di enti e Associazioni, senza fini di lucro, che si renderanno disponibili, in relazione ai diversi tematismi previsti, attuando idonee forme di partenariato e di mutua cooperazione con il Comune.

Il presente Avviso è da intendersi come procedimento di pubblica evidenza, al fine di raccogliere le istanze da parte di soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e pubblicità.

### **ART. 1 – OGGETTO**

Le manifestazioni del presente avviso sono quelle approvate dall'Unione Comuni del Villanova, e dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 37 del 05/06/2023, da attuarsi, nel **territorio di Padria** e qui di seguito riportate. Per ciascuna manifestazione è indicato l'importo del contributo massimo assegnabile a titolo di cooperazione partenariale.

<b>AMBITO</b>	<b>INIZIATIVA</b>	<b>IMPORTO</b>
Cultura e Tradizioni	Studio e ricerca sulla Storia dei Sindaci e dei Consigli Comunali di Padria dal 1866 ad oggi	€ 4.631,00
Sport e tradizioni	Giochi tradizionali sardi	€ 4.000,00
Sport e tradizioni	Promozione e valorizzazione cavallo sportivo	€ 1.000,00
<b>Totale</b>		<b>€ 9.631,00</b>

### **ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

È previsto il coinvolgimento di una o più associazioni culturali regolarmente iscritte all'Albo degli organismi associativi dell'Unione dei Comuni del Villanova.

I soggetti beneficiari del contributo devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritte all'albo degli organismi associativi dell'Unione dei Comuni del Villanova;
- svolgere, per statuto, attività, senza fini di lucro, rivolte prioritariamente alla promozione culturale e sportiva ed al soddisfacimento di esigenze aggregative;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusioni dalla partecipazione alle procedure selettive di cui all'art. 80 del DLgs n. 50/2016 e s.c Codice degli Appalti;
- disporre della capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

### **ART. 3 – FORMULAZIONE DELLE PROPOSTE**

Le proposte dovranno riguardare principalmente le seguenti categorie di azioni inserite nel Programma: **Sport; Tradizioni; Cultura;**

### **ART. 4 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Le associazioni interessate potranno presentare all'Ufficio Protocollo le proposte entro **le ore 12:00** del giorno **14 LUGLIO 2023**.

Le associazioni interessate dovranno far **pervenire al Comune di Padria** la propria manifestazione di interesse mediante uno dei seguenti mezzi:

- consegna a mano all'Ufficio protocollo, Piazza del Comune n. 1;
- posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.comune.padria.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.padria.ss.it);
- raccomandata con ricevuta di ritorno.

L'istanza, debitamente sottoscritta dal Presidente o Legale Rappresentante dell'Ente proponente, dovrà essere predisposta secondo la modulistica adottata dagli uffici competenti e riportare in allegato i seguenti documenti, a pena di esclusione:

1. curriculum dell'ente/associazione;
2. progetto: descrizione dettagliata delle attività da realizzare, con la relativa previsione di spesa;
3. documento di identità del legale rappresentante,

Il Comune declina da ogni responsabilità derivante da disguidi postali, o di qualunque natura che dovessero impedire il recapito della domanda entro il termine prescritto.

Le domande presentate nel periodo antecedente la pubblicazione del presente avviso non potranno essere accolte o valutate. Le domande presentate dopo la data di scadenza non potranno essere prese in considerazione.

**Ciascun ente/associazione, con riferimento al presente avviso, potrà presentare una sola domanda di contributo, a pena di esclusione.**

#### **ART. 5 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO**

I contributi saranno assegnati secondo i seguenti criteri, da attribuirsi esclusivamente sulla base della documentazione presentata:

n.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	Livello di attinenza del curriculum presentato rispetto all'evento da realizzare: <ul style="list-style-type: none"><li>• nessuna attinenza</li><li>• scarsa attinenza</li><li>• buona attinenza</li></ul>	0 punti 2 punti 5 punti 10 punti

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• totale attinenza</li> </ul>	
2	<p>Numero eventi organizzati nell'ultimo quinquennio con riferimento alle seguenti tipologie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• convegni:</li> <li>• manifestazioni turistiche:</li> <li>• manifestazioni sportive:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• n. 2 punti per ogni convegno realizzato della durata di almeno due ore (massimo 10 punti)</li> <li>• n. 2 punti per ogni evento (massimo 10 punti)</li> <li>• n. 2 punti per ogni manifestazione sportiva realizzata (massimo 10 punti)</li> </ul>
3	Grado di compartecipazione alle spese (si terrà conto del Piano finanziario di spesa)	10 punti ogni mille euro di compartecipazione aggiuntiva

### **ART. 6 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI**

Tutte le proposte di cui al presente Avviso dovranno svolgersi nel territorio del Comune di Padria

### **ART. 7 – PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIATE**

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso. I beneficiari hanno l'obbligo inoltre di pubblicizzare la concessione del contributo da parte del Comune di riferimento, dell'Unione dei Comuni del Villanova e di eventuali altri soggetti finanziatori, inserendo tutto il materiale pubblicitario relativo alle iniziative relative alle iniziative, il logo del Comune di riferimento e dell'Unione dei Comuni del Villanova

### **ART. 8 – RENDICONTAZIONE**

Le spese ammissibili e finanziabili saranno tutte quelle strettamente legate alla realizzazione degli interventi.

**Le spese per gli allestimenti floreali e di accoglienza (buffet) non potranno superare il 25% del contributo concesso.**

I contributi saranno erogati con apposita determinazione del Responsabile dell'Area Socio – Culturale in un primo **acconto**, non superiore alla somma del **70%** dell'importo assegnato. Ogni Associazione/ente, per ottenere l'erogazione del saldo finale dovrà presentare apposito rendiconto delle somme assegnate secondo l'**Allegato "A1"**. Il rendiconto finale dovrà comunque essere presentato entro 90 giorni dalla conclusione della manifestazione.

### **ART. 9 – RESPONSABILITA'**

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività e iniziative alle quali concede il proprio sostegno, ivi compresa la responsabilità per eventuali coperture assicurative. L'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale, assistenziale e di collocamento ricade esclusivamente sull'organizzazione beneficiaria dell'intervento.

#### **ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si applicano le disposizioni del “Regolamento per l'istituzione dell'albo e la concessione di contributi ad organismi associativi” approvato con Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 9 del 12.04.2019.

Il presente bando, unitamente alla modulistica per la presentazione della domanda e per la rendicontazione è pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di [www.comune.padria.ss.it](http://www.comune.padria.ss.it)

**Il Responsabile del Servizio**

Dott.ssa Mariangela Arca