

Unione "Comuni del Villanova"

(Mara – Monteleone Roccadoria – Padria – Romana – Villanova Monteleone)

Linea di intervento 4.2.4.c

All.1
Disciplinare di Gara

Disciplinare di Gara

**CONCESSIONE DI SERVIZI, FORNITURE E GESTIONE DI INFO CENTER
RELATIVI AL PROGETTO DI PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE
TURISTICA DEL TERRITORIO DEL VILLANOVA**

**Interventi riferibili al Progetto
"NUOVI ITINERARI DEL TURISMO ATTIVO NEL VILLANOVA"
POR SARDEGNA 2007/2013
MISURA 4.2.4.c**

CUP G86J11000510006 – CIG 585387634B

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo indicati nel bando di gara; nel medesimo termine, è altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano i plichi presso l'Ufficio Protocollo dell'UNIONE DEI COMUNI DEL VILLANOVA c/o il Comune di Padria - Piazza del Comune, n.1, che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi, a pena di esclusione, devono essere sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura:

“Contiene richiesta di partecipazione alla gara per la concessione di servizi, forniture e gestione di info center relativi al progetto di promozione e valorizzazione turistica del territorio del Villanova”.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti; pertanto non si terrà alcun conto delle offerte pervenute oltre il termine massimo fissato dal bando di gara, anche se modificative, integrative o sostitutive di offerte già presentate. Non sono comunque ammesse offerte parziali, indeterminate, o formulate con riferimento ad altra offerta.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara, e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione”, “B - Offerta tecnica” e “C - Offerta economica”.

Nella busta “A - Documentazione” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
2. dichiarazione che attesti la capacità economico-finanziaria del concorrente, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa, che dovrà essere almeno pari ad € 200.000,00 e l'importo relativo ai servizi, forniture e gestione nei settori/categorie oggetto della gara, che dovrà essere come previsto al paragrafo 15 del Bando di gara, realizzati negli ultimi tre esercizi. In caso non sia possibile rendere la dichiarazione per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni,

potrà essere provata la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, che verrà valutato dalla stazione appaltante, anche in riferimento ai punti a) e b) dell'art.41 del D.Lgs. n.163/2006. In caso di aggiudicazione sarà richiesto al concorrente di produrre la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara;

3. Cauzione provvisoria come previsto all'art. 18 del capitolato speciale d'appalto servizi e forniture (All.2) mediante polizza fidejussoria, bancaria o assicurativa fissata in € 3.694,66 (diconsi Euro tremilaseicentonovantaquattro/66), pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto comprensiva della garanzia relativa alla somma di Euro 39.000 concessi una tantum il primo anno al soggetto "Gestore" da parte dell'Unione a supporto della fase di startup del progetto, come contributo alle spese di gestione relative al costo del personale (operatori di gestione indicati dal proponente).
4. dichiarazione di impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto di cui all'art.113 del D.Lgs. n.163/06 in caso di aggiudicazione dell'appalto, con validità di almeno 180 giorni. L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
5. dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n.445/00, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art.186-bis del regio decreto 16/03/1942 n.267, o di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 e non sussiste alcuna delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e che tali circostanze non ricorrono anche per i seguenti soggetti, individuati nominativamente con la relativa qualifica:

- ▲ il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ▲ i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- ▲ i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- ▲ gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e specificamente per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18, indicando a tal fine tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, con la sola esclusione delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, delle condanne revocate, e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione:

c1) che le circostanze di cui alla precedente lettera c) non ricorrono anche per i seguenti soggetti, individuati nominativamente con la relativa qualifica:

- ▲ il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ▲ i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- ▲ i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- ▲ gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- ▲ indicando a tal fine tutte le condanne penali riportate dai predetti soggetti, ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione, con la sola esclusione delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, delle condanne revocate, e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione:

c2) che le medesime circostanze di cui alla precedente lettera c) non ricorrono anche per i soggetti di cui alla precedente lettera c1), individuati nominativamente con la relativa qualifica, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, indicando a tal fine tutte le condanne penali riportate dai predetti soggetti, ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione, con la sola esclusione delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, delle condanne revocate, e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione:

c3) che nei confronti dei seguenti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, individuati nominativamente con la relativa qualifica, è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e specificamente per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18, che di seguito indica, ivi comprese quelle per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione, con la sola esclusione delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, delle condanne revocate, e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione:

(...) e che l'impresa si è completamente ed effettivamente dissociata dalle condotte penalmente sanzionate come dimostrato dalla documentazione allegata. (allegare documentazione che dimostri la dissociazione dalle condotte penalmente sanzionate).

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) di non aver commesso violazioni gravi e definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana, che in particolare abbiamo comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della

Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, (o analoghe violazioni secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilito il concorrente);

- h) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del DPR 207/2010, non risultano iscrizioni nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D.lgs 163/2006 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana (o dello Stato in cui è stabilito il concorrente), e che in particolare non sussistono violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):
- j) dichiara la propria condizione di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99; (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000):
- j1) dichiara di essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 68/99;
- k) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- l) che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, del D.lgs. 163/2006 non risultano iscrizioni nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D.lgs. 162/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- m) che nei propri confronti e per i seguenti soggetti, individuati nominativamente con la relativa qualifica:
 - ♣ il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
 - ♣ i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
 - ♣ i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
 - ♣ gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

non ricorrono i motivi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter) del D.lgs 163/2006, in quanto non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203,

oppure:

pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non hanno omissis di denunciare i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della

legge 24 novembre 1981, n. 689, e che nessuna circostanza contraria in tal senso emerge dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando, né dalle comunicazioni pubblicate ai sensi dell'art. 38 del D.lgs 163/2006 sul sito dell'Osservatorio;

n) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e in particolare:

n1) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
oppure:

n2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure:

n3) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

o) che, ai sensi e per gli effetti dell'art.38, comma 1bis, del D.lgs. 163/2006, l'azienda o società è stata sottoposta a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidata ad un custode o amministratore giudiziario, e che pertanto non si applicano le seguenti cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs 163/2006, esaustivamente e dettagliatamente elencate con riferimento alla specifiche fattispecie elencate al citato art. 38:

(...)

p) di non avere in corso piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s. m.;

q) che i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari sono i seguenti:

(...)

r) di osservare, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

s) di aver conseguito nel quinquennio antecedente la data del bando di gara una cifra d'affari, determinata con lavori svolti mediante attività diretta ed indiretta analoghi a quelli richiesti dal bando, complessivamente non inferiore all'importo posto a base di gara, e si impegna a fornire relativa documentazione giustificativa prevista dal bando e dal disciplinare di gara;

t) di avere un fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni non inferiore al 10% dell'investimento previsto per l'intervento;

u) di avere un capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento;

v) di avere svolto negli ultimi cinque anni lavori e servizi affini a quello previsto per un importo medio non inferiore al 5% dell'investimento;

w) di avere svolto negli ultimi cinque anni almeno un servizio affine a quello previsto per un importo medio pari ad almeno il 2% dell'investimento;

x) o, in alternativa ai punti t), u), v) e w) di avere un fatturato medio relativo alle attività svolte negli

ultimi cinque anni non inferiore al 20% dell'investimento previsto per l'intervento e di avere un capitale sociale non inferiore ad un decimo dell'investimento previsto per l'intervento;
y) di aver effettuato direttamente nello stesso periodo i seguenti lavori di forniture di servizi, analoghi a quelli previsti dall'appalto (indicare committente, anno di esecuzione, importo dei lavori, breve descrizione dei lavori effettuati);

bb) che il Consorzio partecipa alla gara per i seguenti consorziati, e di essere a conoscenza che, a pena di esclusione, per gli stessi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma:

(...)

cc) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza, nei grafici di progetto;

dd) attesta di essersi recato sul posto, nella persona del rappresentante legale, dove debbono essere erogati i servizi ed eseguirsi le forniture (allegare l'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dalla stazione appaltante)

ee) dichiara di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla concessione dei servizi e delle forniture da realizzare, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

ff) dichiara di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

gg) dichiara di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nel computo metrico di progetto non ha valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso lo stesso, convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile;

hh) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

jj) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato degli elementi e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

ii) dichiara di obbligarsi all'osservanza delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010, n.136, e successive modifiche e integrazioni, e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia in cui è stabilita la Ditta della notizia dell'inadempimento della propria eventuale controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ll) indica il numero di fax o indirizzo di posta elettronica certificata PEC al quale va inviata l'eventuale richiesta di documentazione:

(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito):

mm) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

nn) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):

6. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
7. attestazione del versamento del contributo gara all'AVCP (a pena di esclusione).
8. attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dalla stazione appaltante al titolare o direttore tecnico della ditta;
9. documentazione da cui risultino i requisiti di carattere tecnico-organizzativo quali:
 - a. presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;
 - b. indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità;
 - c. indicazione dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi o dei dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi;
 - d. dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto;
 - e. indicazione della quota di appalto che il concorrente intenda, eventualmente, subappaltare;I requisiti potranno essere provati in sede di gara mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara;

N.B.:

A) La/e dichiarazione/i sostitutiva/e di cui al punto 5 deve/devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

B) le dichiarazioni di cui al precedente punti 5b, 5c devono essere rese, sempre nelle forme di cui al D.P.R. n.445/00:

- ⤴ dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ⤴ dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
- ⤴ dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- ⤴ dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica o dal socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale. Le cause di esclusione che si riferiscono a persone cessate dalla carica sussistono qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata, nel qual caso deve essere allegata, a pena di

esclusione, la relativa documentazione probatoria;

C) le documentazioni di cui ai punti 1), 2), 4), 5), 6), 7), 8) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;

D) la domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n.445/00 e s.m.i. devono essere accompagnate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

E) la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8) e 9) a pena di esclusione dalla gara, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta “B - Offerta tecnica” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti :

1. Una relazione (indicativamente max 15 cartelle corpo 12 testo “Times New Roman”) con la **descrizione tecnica dettagliata delle singole soluzioni proposte** indicate nel “Capitolato Speciale – Forniture e Servizi” **ed eventualmente integrative/migliorative** rispetto ad esse a supporto della gestione, utilizzando schemi, disegni e descrizione di funzionalità e contenuti, delle modalità realizzative, anche accompagnate da materiale illustrativo di analoghe realizzazioni, adozione particolari accorgimenti per garantire la piena e sicura fruizione da parte di persone con ridotte capacità motorie, visive ed auditive, e dei bambini e delle bambine delle stesse innovazioni tecnologiche introdotte, quali ad es. l'utilizzo di sistemi multimediali e interattivi. In particolare sarà possibile allegare documentazione fotografica e/o fotosimulazioni, schede tecniche illustrative, riproduzioni grafiche di “schermate” video, eventualmente corredati da rendering laddove necessario. Sarà inoltre necessario descrivere puntualmente, anche mediante prospetti grafici, i livelli di integrazione e collegamento funzionale tra i diversi strumenti software e di comunicazione previsti dal progetto

2. Una relazione (indicativamente max 15 cartelle corpo 12 testo “Times New Roman”) con il **Programma Generale di Gestione (PGG)**, che preveda l’inserimento delle attività e azioni nel quadro della generale di valorizzazione e fruizione delle risorse naturalistico - ambientali e culturali presenti nel territorio del Villanova (comunque riferito al territorio dei 5 Comuni aderenti all'Unione dei Comuni del Villanova ovvero Padria, Mara, Romana, Monteleone Roccadoria, Villanova Monteleone). L’offerente dovrà dettagliare le attività da predisporre/realizzare lungo il periodo della Gestione, sia verso i principali target turistici di riferimento che quelle direttamente riferibili ai 4 Info Center comunali (vedi Allegato 3 “Capitolato - Piano Generale di Gestione”). Si dovranno descrivere l'insieme delle attività di informazione, promozionali e commerciali che l’offerente intende attivare con esplicitazione delle finalità, obiettivi, metodi e strumenti di lavoro attraverso cui le stesse si svilupperanno. Dovrà evidenziare le azioni direttamente riconducibili alla creazione e potenziamento graduale nel tempo del sistema di relazioni istituzionale e di mercato funzionale al processo di valorizzazione. Si dovranno evidenziare le modalità di promozione turistica e pubblicitaria dell’area e in particolare di quelle riconducibili al percorso di destagionalizzazione dell’offerta turistica territoriale che l’offerente intende attivare. Inoltre il PGG, relativamente al programma dei servizi oggetto del presente appalto, dovrà evidenziare il rispetto dei seguenti requisiti minimi:

a. eventuali servizi aggiuntivi previsti;

- b. modalità di gestione, orari di apertura, azioni riferibili direttamente al presidio degli Info Center proposte.
- c. presentare analiticamente il programma commerciale che l'offerente intende attivare con la chiara esplicitazione delle finalità, obiettivi, metodi e strumenti di lavoro attraverso cui le stesse si svilupperanno, con l'obiettivo di rendere sostenibile sotto il profilo economico-finanziario il progetto. A tal riguardo l'offerente deve indicare nel PGG una specifica sezione relativa al prospetto economico-finanziario di previsione, gli asset economici, la struttura dei costi, il sistema di controllo della gestione che intende utilizzare (vedi al riguardo "Allegato 3a – Piano Generale di Gestione – Linee Guida").
- d. definire indicatori di efficacia delle attività di cui sopra, un piano di monitoraggio, una modalità operativa di confronto e condivisione dei risultati ottenuti in itinere con i referenti dell'Unione.

3. una relazione (indicativamente max 8 cartelle corpo 12 testo "Times New Roman") con la quale si descrive **la composizione dello staff tecnico che si occuperà della fase progettuale, realizzativa e di gestione**, dalla quale devono risultare:

- a. i nominativi e le specifiche competenze tecnico-scientifiche di ciascun soggetto coinvolto nell'attuazione del progetto (allegare curriculum formativo-professionale firmato dall'interessato) che dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di moralità previsti dall'art.38 del D.Lgs.n.163/2006. Dovrà essere, nello specifico, individuato il Responsabile della Gestione, così come previsto dall'art.7 dell'Allegato 3 Capitolato – Piano Generale di Gestione;
- b. natura del rapporto di collaborazione con il soggetto proponente (in particolare, se trattasi di rapporto già in essere o da perfezionare, se trattasi di rapporto di dipendenza, di collaborazione occasionale, ecc.);
- c. se lo staff proposto opera o ha già operato con il soggetto proponente per l'attuazione di altri interventi analoghi (specificare quali)

La documentazione dovrà fare riferimento alla presenza delle professionalità e competenze richieste e indicate in Allegato 3 Capitolato – Piano Generale di Gestione

4. una presentazione (indicativamente max 10 tavole grafiche formato A3) in cui **il logotipo prescelto dall'Unione** (Allegato 3b "Identità visiva – logotipo") **per caratterizzare sotto il profilo promozionale il progetto viene proposto nelle sue diverse forme di declinazione grafica**, sia per finalità istituzionali che promozionali/commerciali, sui diversi supporti di comunicazione individuati. La presentazione dovrà evidenziare al suo interno il "claim" promozionale ideato dal proponente che accompagnerà, durante il periodo della gestione, il logotipo e le attività di comunicazione esterna identificate ed esplicitate all'interno del PGG

Nella busta "**C - Offerta economica**" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- ♣ dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale offerto sul prezzo a base di gara, in cifre e in lettere, al netto di qualsiasi onere o spesa non soggetta a ribasso sull'importo indicato per la realizzazione di Servizi e Forniture propedeutiche all'attività di Gestione (come da Capitolato Speciale di Appalto – Servizi e Forniture);
- ♣ corrispettivo da riconoscere, sotto la forma di canone di concessione su base annua all'Unione dei Comuni del Villanova per l'uso a fini commerciali del logo/Marchio e

| | |
|---|--|
| Unione “Comuni del Villanova” (Mara – Monteleone Roccadoria – Padria – Romana – Villanova Monteleone) | Linea di intervento 4.2.4.c All.1 Disciplinare di Gara |
|---|--|

utilizzo dell'insieme di servizi, forniture, spazi indicati;

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta come sopra formulata, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno l'associazione o il raggruppamento.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e in lettere, vale il ribasso percentuale più favorevole per l'Amministrazione.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va allegata la relativa procura.

2. Procedura di aggiudicazione

La Commissione di gara procederà in seduta pubblica fissata nel giorno e nel luogo indicato nel bando di gara all'apertura dei plichi contenenti la documentazione di ammissione e del plico contenente l'offerta tecnica al solo fine della verifica della documentazione ivi contenuta.

Successivamente, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da valutarsi sulla base dei seguenti criteri:

| Criterio | | | Ponderazione |
|----------|--|-------|-----------------|
| 1 | Qualità della proposta tecnica relativa alla realizzazione di servizi e forniture previste | | Punti 40 |
| 1.1 | valutazione della proposta tecnica sulla base di schemi, disegni e descrizione dei contenuti, delle soluzioni e delle modalità realizzative. | Punti | 20 |
| 1.2 | adozione particolari accorgimenti per garantire la piena e sicura fruizione da parte dei visitatori comprensivi di coloro che presentano ridotte capacità motorie, visive ed auditive, e dei bambini e delle bambine | Punti | 10 |
| 1.3 | Servizi e forniture integrative offerte | Punti | 10 |
| 2 | Piano Generale della Gestione | | Punti 40 |
| 2.1 | Grado di sostenibilità economica-finanziaria della proposta | Punti | 15 |
| 2.2 | Servizi e dotazioni aggiuntive offerte | Punti | 10 |
| 2.3 | Distribuzione e/o incremento del monte ore previsto | Punti | 5 |
| 2.4 | Numero e caratteristiche qualitative di Eventi di carattere almeno Regionale da attivare | | 5 |
| 2.5 | Annualità di gestione aggiuntive rispetto ai 3 indicati (max 5 complessivi) | Punti | 5 |
| 3 | Organizzazione, valutazione dello Staff e curriculum del partecipante | | Punti 10 |
| 4 | Offerta Economica | | Punti 10 |
| 4.1 | Ribasso sull'importo relativo alla realizzazione di servizi e forniture previste da Capitolato Speciale di Appalto – forniture e servizi | Punti | 3 |
| 4.2 | Canone di Concessione per la gestione - corrispettivo da riconoscere all'Unione | Punti | 7 |

Per l'attribuzione dei punteggi sarà utilizzata la metodologia di cui all'All. P, comma 1, punto II) lettera b del D.P.R. n.207/10 (metodo aggregativo-compensatore); i coefficienti V(a)i saranno determinati, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei

Unione "Comuni del Villanova"

(Mara – Monteleone Roccadoria – Padria – Romana – Villanova Monteleone)

Linea di intervento 4.2.4.c

All.1
Disciplinare di Gara

coefficienti, variabili da 1 a 0, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, seguendo le linee guida riportate nell'allegato G dello stesso D.P.R. n.207/10.

In seduta pubblica, da tenersi nel luogo, data e ora che saranno comunicate esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso sui siti web istituzionali dei comuni aderenti all'Unione e della Regione Autonoma della Sardegna, con preavviso minimo di giorni 3 (tre), si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura delle offerte economiche secondo quanto previsto dall'art.283 e seguenti del D.P.R. n.207/10.

Dopo l'aggiudicazione provvisoria della gara, e prima dell'aggiudicazione definitiva, il Responsabile del Procedimento procede alla verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dichiarati, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/00, e ogni ulteriori verifica della veridicità delle dichiarazioni comunque rese.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Padria, li

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Andrea PINNA