C O M U N E DI P A D R I A

(Provincia di Sassari)

Piazza del Comune – Padria – Tel. 079/807018 – Fax 079/807323 –
PEC: protocollo@pec.comune.padria.ss.it

AVVISO
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER LA COMPARTECIPAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI INSERITE NEL PROGRAMMA UNITARIO DEL TURISMO 2025 DELL'UNIONE COMUNI DEL VILLANOVA

Il Responsabile del Servizio Finanziario Socio – Culturale

In adempimento della deliberazione n. 18 del 24/03/2025 della Giunta Comunale di Padria e della deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni del Villanova n. 7 del 03/04/2025, con la quale è stato approvato il programma unitario di promozione turistica per l'anno 2025 con le seguenti finalità:

- promuovere attività ed eventi di pubblico interesse ed utilità, che si pongano quale obiettivo quello di arricchire, in generale, il tessuto culturale, tradizionale, educativo, formativo, ambientale, sociale, sportivo e turistico del territorio;
- valorizzare la condizione giovanile;
- prevenire il fenomeno dello spopolamento nei piccoli centri;
- contribuire all'elevazione del livello della vita associata e delle sue articolazioni pluralistiche a favore delle diverse fasce di età;
- accrescere il prestigio e l'immagine del territorio dell'Unione nell'interesse collettivo.

Rende noto che

L'Amministrazione Comunale intende coinvolgere le associazioni operanti nel territorio comunale e limitrofo, nei limiti in cui è di interesse a questa Amministrazione, al fine di collaborare nella realizzazione del programma delle manifestazioni dell'Unione dei Comuni del Villanova, che comprende una serie di iniziative sociali, culturali, di spettacolo e correlate ai riti tradizionali.

Il programma calendarizzato dall'Unione dei Comuni del Villanova, da attuarsi nel territorio del Comune di Padria, dovrà essere realizzato mediante il coinvolgimento di enti e Associazioni, senza

fini di lucro, che si renderanno disponibili, in relazione ai diversi tematismi previsti, attuando idonee forme di partenariato e di mutua cooperazione con il Comune.

Il presente Avviso è da intendersi come procedimento di pubblica evidenza, al fine di raccogliere le istanze da parte di soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e pubblicità.

ART. 1 – OGGETTO

Le manifestazioni del presente avviso sono quelle approvate dall'Unione del Villanova e dalla Giunta Comunale di Padria, con propria deliberazione n. 18 del 24/03/2025 e qui di seguito riportate. Per ciascuna manifestazione è indicato l'importo del contributo massimo assegnabile a titolo di cooperazione partenariale.

AMBITO	TITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO PRESUNTO
Cultura	*Concerto di Natale*	In occasione del Santo Natale, diversi gruppi canori saranno invitati, dietro corresponsione di un contributo, alla realizzazione di un Concerto a tema natalizio.	€ 3.500,00
Cultura	*Premio Gavino De Lunas*	Evento collaterale in occasione della serata di premiazione del concorso Letterario *Gurulis Vetus*	€ 1.000,00
Tradizioni	*Serata balli e canti della tradizione sarda dedicata agli emigrati padriesi*	Erogazione di un contributo alle associazioni locali che organizzeranno una o più serate di balli e canti tradizionali.	€ 4.000,00
Sport	*Giornata dello Sport*	Organizzazione di una giornata di sport vari con operatori del settore qualificati.	€ 2.000,00
Cultura	*Giornata della Scienza*	Organizzazione di una Giornata dedicata alla Scienza	€ 500,00
Turismo	*Raduno nazionale segugi*	Raduno e mostra canina segugi	€ 1.000,00
Cultura e turismo religioso	*Sa Chida Santa*	In occasione della Santa Pasqua, saranno organizzate delle serate di canti corali in tema religioso	€ 1.000,00
Sport	*Palio del Meilogu*	Erogazione di un contributo in favore dell'associazione che organizzerà il Palio del Meilogu per la valorizzazione del cavallo e dello sport equestre	€ 1.000,00
Cultura e turismo religioso	*Celebrazione Santa Giulia*	Erogazione di un contributo per la realizzazione di eventi di promozione turistica collaterali la Celebrazione in onore di Santa Giulia	€ 2.000,00

Cultura e turismo religioso	*Celebrazione Sant'Antonio*	Erogazione di un contributo per la realizzazione di eventi di promozione turistica collaterali alla Celebrazione in onore di Sant'Antonio	€ 2.000,00
TOTALE			**€ 18.000,00**

ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

È previsto il coinvolgimento di una o più associazioni culturali regolarmente iscritte all'Albo degli organismi associativi dell'Unione dei Comuni del Villanova.

I soggetti beneficiari del contributo devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritte all'albo degli organismi associativi dell'Unione dei Comuni del Villanova;
- svolgere, per statuto, attività, senza fini di lucro, rivolte prioritariamente alla promozione culturale e sportiva ed al soddisfacimento di esigenze aggregative;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusioni dalla partecipazione alle procedure selettive di cui all'art. 94 del DLgs n. 36/2023 e s.c Codice degli Appalti; • disporre della capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

ART. 3 – FORMULAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte dovranno riguardare principalmente le seguenti categorie di azioni inserite nel Programma:

1. SPORT; 2. TRADIZIONI; 3. CULTURA;

ART. 4 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le associazioni interessate potranno presentare all'Ufficio Protocollo le proposte entro **le ore 12:00** del giorno **12 MAGGIO 2025**.

Le associazioni interessate dovranno far **pervenire a**l Comune di Padria la propria manifestazione di interesse mediante uno dei seguenti mezzi:

- consegna a mano all'Ufficio protocollo, Piazza del Comune n. 1;
- posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.padria.ss.it;
- raccomandata con ricevuta di ritorno.

L'istanza, debitamente sottoscritta dal Presidente o Legale Rappresentante dell'Ente proponente, dovrà essere predisposta secondo la modulistica adottata dagli uffici competenti e riportare in allegato i seguenti documenti, a pena di esclusione:

1. ALL.A2 - Modulo di domanda, curriculum dell'ente/associazione e scheda proposta progettuale;
2. documento di identità del legale rappresentante,

Il Comune declina da ogni responsabilità derivante da disguidi postali, o di qualunque natura che dovessero impedire il recapito della domanda entro il termine prescritto.

Le domande presentate nel periodo antecedente la pubblicazione del presente avviso non potranno essere accolte o valutate. Le domande presentate dopo la data di scadenza non potranno essere prese in considerazione.

Ciascun ente/associazione, con riferimento al presente avviso, potrà presentare una o più richieste di contributo.

ART. 5 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

I contributi saranno assegnati secondo i seguenti criteri, da attribuirsi esclusivamente sulla base della documentazione presentata:

n.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	Livello di attinenza del curriculum presentato rispetto all'evento da realizzare: • nessuna attinenza • scarsa attinenza • buona attinenza • totale attinenza	 0 punti 2 punti 5 punti 10 punti
2	Numero eventi organizzati nell'ultimo quinquiennio con riferimento alle seguenti tipologie: • manifestazioni turistiche e/o di spettacolo: • altri eventi di carattere culturale o sportivo di durata superiore alle quattro ore con coinvolgimento di almeno 50 persone:	 • n. 2 punti per ogni evento di almeno due ore di intrattenimento (massimo 10 punti) • n. 2 punti per ogni manifestazione sportiva o culturale realizzata (massimo 10 punti)
3	Grado di compartecipazione alle spese (si terrà conto del Piano finanziario di spesa)	10 punti ogni mille euro di compartecipazione aggiuntiva

ART. 6 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI

Tutte le proposte di cui al presente Avviso dovranno svolgersi nel territorio del Comune di Padria o nei Comuni limitrofi se di interesse per il Comune di Padria stesso.

ART. 7 – PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIATE

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso.

I beneficiari hanno l'obbligo inoltre di pubblicizzare la concessione del contributo da parte del Comune di riferimento, dell'Unione dei Comuni del Villanova e di eventuali altri soggetti finanziatori, inserendo tutto il materiale pubblicitario relativo alle iniziative relativo alle iniziative, il logo del Comune di riferimento e dell'Unione dei Comuni del Villanova.

ART. 8 – RENDICONTAZIONE

Le spese ammissibili e finanziabili saranno tutte quelle strettamente legate alla realizzazione degli interventi. Non sono ammesse spese per l'acquisto di beni durevoli. Sono ammissibili invece, a titolo di esempio, spese per spettacoli, animazione, costi SIAE, ecc. debitamente documentate.

Le spese per gli allestimenti floreali e di accoglienza (buffet) non potranno superare il 15% del contributo concesso.

I contributi saranno erogati con apposita determinazione del Responsabile dell'Area Socio – Culturale in un primo **acconto** non superiore alla somma del **70%** dell'importo assegnato, previa richiesta. Ogni Associazione/ente, per ottenere l'erogazione del saldo finale dovrà presentare apposito rendiconto delle somme assegnate secondo **l'Allegato "A1".**

Il rendiconto finale dovrà comunque essere presentato entro 90 giorni dalla conclusione della manifestazione.

ART. 9 – RESPONSABILITA'

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività e iniziative alle quali concede il proprio sostegno, ivi compresa la responsabilità per eventuali coperture assicurative. L'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale, assistenziale e di collocamento ricade esclusivamente sull'organizzazione beneficiaria dell'intervento.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si applicano le disposizioni del "Regolamento per l'istituzione dell'albo e la concessione di contributi ad organismi associativi" approvato con Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 9 del 12.04.2019.

Il presente avviso pubblico, unitamente alla modulistica per la presentazione della domanda e per la rendicontazione, è pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di www.comune.padria.ss.it.

Per informazioni e/o chiarimenti rivolgersi a: Ufficio Servizi Sociali tel. 079807018. Dott.ssa Chiara Pinna.

Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Chiara Pinna

Il Responsabile del Servizio

Dr.ssa Mariangela Arca