



COMUNE DI PADRIA

(Provincia di Sassari)

Piazza del Comune n. 1 – Padria
Tel. 079807018 – protocollo@pec.comune.padria.ss.it
C. FISCALE E P.IVA 00297880908

Contributi in conto esercizio alle attività commerciali ed artigianali di Padria per l'abbattimento della Tassa sui Rifiuti anno 2025. Fondi comunali. Approvazione bando pubblico per l'anno 2025.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Premesso che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 19/05/2025, è stata autorizzata la concessione di contributi in conto esercizio alle attività commerciali ed artigianali con sede legale e operativa nel Comune di Padria per l'anno 2025,

Visti la Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE e il Regolamento Ue 1303/2013, che equiparano i professionisti alle MPMI;

In esecuzione della propria determinazione n. 247 del 05/08/2025

RENDE NOTO

che, **fino al giorno 31/10/2025, ore 11:00**, sono aperti i termini per la presentazione delle istanze destinate all'assegnazione dei contributi in conto TARI per l'ANNO 2025, **con fondi comunali**. In contributi sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "*De Minimis*".

Articolo 1. Obiettivi del programma

Il Comune di Padria intende favorire lo sviluppo socio-economico del suo territorio, stimolare l'imprenditorialità e ridurre la disoccupazione locale nei settori commerciale e artigianale

Art. 2. Beneficiari

Per essere ammesse al contributo, le ditte devono possedere tutti i seguenti requisiti:

1. devono essere in regola con i pagamenti della TARI fino all'annualità 2024 per almeno il 50% del dovuto;
2. devono svolgere attività commerciale e/o artigianale;
3. devono avere sede legale e operativa nel territorio comunale di Padria ed aver conseguito, nell'anno precedente, un volume d'affari non inferiore a € 5.000,00;

La mancanza di uno dei predetti requisiti comporta l'esclusione dal contributo.

Per l'individuazione dell'attività svolta farà fede il codice attività risultante dall'iscrizione alla Camera di Commercio.

L'agevolazione si applica ai locali commerciali e/o artigianali. Sono escluse le abitazioni e le loro pertinenze.

Art. 3. Risorse finanziarie disponibili

Le risorse complessive destinate al progetto ammontano ad € **4.000,00** a valere sui fondi comunali.

Nel caso di insufficienza di fondi, saranno finanziate le domande secondo l'ordine di arrivo.

L'amministrazione comunale si riserva di assegnare, alle medesime modalità e condizioni stabilite da questo Avviso, eventuali risorse residue e/o ulteriori finanziamenti rispetto a quelli stanziati, fino all'esaurimento della graduatoria di merito.

Art. 4. Misura e tipologia del contributo agevolazioni

Il contributo è erogato, mediante bonifico bancario, nella misura del 30% della somma dovuta per l'anno 2025, dietro presentazione della ricevuta di pagamento della prima rata per l'anno 2025.

Art. 5. Termini e modalità di presentazione delle istanze di contributo

La richiesta di contributo, corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire entro le ore **11:00** del **31 ottobre 2025** a mano presso l'ufficio protocollo o inviata a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Padria, Piazza del Comune n. 1, 07015 Padria (SS) o a mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.padria.ss.it.

Ai fini della verifica del rispetto dei termini di presentazione delle domande farà fede il timbro postale. Nel caso di trasmissione via pec, farà fede la ricevuta di consegna. In nessun caso verranno accolti ricorsi avverso ritardi e/o smarrimenti dipendenti dal servizio di spedizione.

La modulistica è disponibile presso l'ufficio finanziario o scaricabile dal sito del Comune di Padria: www.comune.padria.ss.it.

La domanda e gli allegati devono essere presentati utilizzando preferibilmente la modulistica allegata al presente bando sottoscritta in originale.

Articolo 6. Informativa relativa al Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura in oggetto, o comunque raccolti dal Comune di Padria è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa e dalla L.R. 37/98.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Ente, individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Comune nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di Padria. L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Padria, Piazza del Comune n. 1, 07015 Padria. Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD – DPO) per il Comune di Padria è la ditta NICOLA ZUDDAS S.R.L. con sede in Cagliari, CAP 09129, via G.B. Tuveri n. 22, telefono 070370280; email: commerciale@comune.it; pec: commerciale@pec.comune.it.

referente Avv. Ivan Orrù, e-mail: privacy@comune.it; pec: privacy@pec.comune.it

Articolo 7. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile del Servizio.

Articolo 8. Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente avviso, si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

**Il Responsabile del Servizio
Finanziario**
Dott.ssa Mariangela Arca